



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
C.F. 29602616, ARAD, str. Feleacului, nr. 1, tel. /fax.0040/257/256394
E-Mail: cpvgarad@yahoo.com, www.cpvgr.ro

Nr. 723 / 21.10.2020

Analizat în ședința Consiliului Profesoral din data de 21.10.2020

Avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 21.10.2020

RAPORT

privind starea și calitatea învățământului an școlar 2019-2020

Director,
prof. Tărniceriu Claudia Marinela

Cuprins

I.	Informații Generale	1
A.	Date de identificare a școlii	1
B.	Informații privind efectivele de elevi în anul școlar 2019/2020	1
C.	Informații privind resursele umane	2
D.	Informații privind spațiile școlare	4
E.	Informații privind resursele materiale și financiare	5
II.	Dimensiuni calitative ale procesului instructiv-educativ	5
III.	Activitatea comisiilor metodice și a comisiilor de lucru	7
IV.	Activități extrașcolare / extracurriculare	34
V.	Parteneriat educațional	37
VI.	Analiza instituțională	38

I. Informații Generale

A. Date de identificare a școlii

Colegiul Particular “Vasile Goldiș” a luat ființă în baza Ordinelor MECTS nr.3365 din 29.02.2012 și 4805 din 20.07.2012 prin care s-a aprobat comasarea Liceului Particular nr.1 Arad cu Școala Postliceală “Vasile Goldiș” Arad.

Colegiul Particular “Vasile Goldiș” Arad este o unitate de învățământ preuniversitar particular, nonprofit, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, liber, deschis și autonom, atât din punct de vedere organizatoric, cât și economico-financiar, având drept fundament proprietatea privată, garantată de Constituția României.

Colegiul Particular “Vasile Goldiș” Arad este organizat și funcționează în conformitate cu prevederile Constituției României, în baza legislației generale și speciale, a actelor normative elaborate de Ministerul Educației Cercetării Tineretului și Sportului, a Legii nr.1/2011 – Legea Educației Naționale, a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (Ordinul M.Ed.C. nr. 5079/ 31.08.2016).

Obiectivul principal al Colegiului Particular “Vasile Goldiș” Arad este desfășurarea unui program educațional care să creeze specialiști capabili să răspundă mobilității continue de pe piața muncii din România și care să se integreze ușor în structurile profesionale din celelalte țări ale UE.

Învățământul liceal este organizat pentru filiera Teoretică, profilul Umanist, specializarea Filologie și pentru filiera Tehnologică, domeniul Economic, profil Servicii, iar învățământul postliceal este organizat pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică cu calificările Asistent Medical de Farmacie și Asistent Medical Generalist.

În anul școlar 2019-2020 finalizarea învățământului liceal, cursuri de zi, s-a făcut pentru filiera Tehnologică, domeniul Economic, profil Servicii, calificarea Tehnician în activități economice, iar pentru cursurile de frecvență redusă, pentru filiera teoretică, profilul umanist, specializarea Filologie.

Pentru nivelul postliceal, finalizarea s-a făcut pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică, calificările Asistent medical de farmacie și Asistent medical generalist.

Oferta de pregătire profesională este adaptată la schimbările structurale marcate în principal de industria în proces de restructurare, în paralel cu creșterea ponderilor serviciilor, industriei alimentare și agriculturii. Calificările pentru care școala noastră oferă pregătire este în domenii în care acoperirea este insuficientă față de nevoile comunității.

B. Informații privind efectivele de elevi în timpul anului școlar 2019- 2020

Distribuția efectivelor de elevi din anul școlar 2018-2019, în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare / calificare profesională se prezintă astfel:

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

Nr Crt	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Denumire specializare / calificare profesională	Număr clase	Nr. elevi
1.	Liceal					
	Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în act. economice	a-IX-a	11
	Liceal	Teoretică	Umanist	Filologie	a-IX-a	33
	Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în act. economice	a X-a	4
	Liceal	Teoretică	Umanist	Filologie	a X-a	29
	Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în act. economice	a XI-a	5
	Liceal	Teoretică	Umanist	Filologie	a XI-a	43
	Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în act. economice	a XII-a	13
	Liceal	Teoretică	Umanist	Filologie	a XII-a	19
				a XIII-a	26	
			TOTAL LICEU		12	183
2.	Postliceal					
	Postliceal	Sănătate și asist. pedagogică		Asistent medical generalist	an I	56
	Postliceal	Sănătate și asist. pedagogică		Asistent medical farmacie	an II	8
	Postliceal	Sănătate și asist. pedagogică		Asistent medical generalist	an II	52
	Postliceal	Sănătate și asist. pedagogică		Asistent medical farmacie	an III	16
	Postliceal	Sănătate și asist. pedagogică		Asistent medical generalist	an III	29
			TOTAL POSTLICEALA		7	161

C. Informații privind resursele umane

1. Personal didactic de conducere

Echipa managerială este formată din președintele Consiliului de Administrație și director numiți de către Consiliul Director al Fundației Universitare "Vasile Goldiș" Arad.

2. Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, activități de perfecționare

În anul școlar 2019-2020, la nivelul colegiului există un număr de 24.5 norme didactice.

Personalul didactic este format din 31 cadre didactice din care 1 este în concediu de creștere a copilului până la 2 ani.

În anul școlar 2019/2020 din cele 30 cadre didactice aflate în activitate : 10 titulari ai colegiului, 1 titular al altei unități de învățământ particular și 19 cadre didactice asociate, care predau atât la nivelul liceal, cât și la nivelul postliceal. Unele cadre didactice asociate angajate numai la nivelul postliceal predau doar un semestru, corespunzător specializării profesate.

Colectivul profesoral este format din profesori, medici profesori, farmaciști și asistenți medicali-maștri instructori.

Toate cadrele didactice sunt calificate.

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

Personalul încadrat pe categorii de personal și grupe de vârstă 2019-2020

Nr rând	Posturi	Persoane încadrate	25-29 ani	30-34 ani	35-39 ani	40-44 ani	45-49 ani	50-54 ani	55-59 ani	Peste 60 ani
1.	Personal didactic	30	1	2	2	6	7	3	4	5
2.	din care cu funcții de conducere	1							1	
3.	Profesori	20	1	2	2	3	3	2	3	4
4.	Prof.instr practică Maiștri instructori	10				3	4	1	1	1

Sursa: Secretariatul școlii

Pregătirea profesională a cadrelor didactice este următoarea:

- gradul I – 11 cadre didactice
- gradul II – 2 cadre didactice
- gradul definitivat – 3 cadre didactice
- debutanți – 14 cadre didactice

Raportul număr elevi / număr cadre didactice este de 11,43.

Personal didactic auxiliar cuprinde 3 persoane:

- 1 secretar - norma întreaga
- 1 specialist resurse umane -2 ore/zi
- 1 jurist -5 ore/luna

Personal nedidactic este format dintr-un agent de pază

Atât personalul didactic auxiliar, cât și cel nedidactic este calificat, flexibil și competent.

În urma aprobării Consiliului director al Fundației Universitare „Vasile Goldis” din Arad, din anul școlar 2019-2020, colegiul a externalizat atât serviciile de contabilitate, cât și serviciile de curățenie, prin încheierea contractelor de prestare servicii cu firme specializate.

Deoarece școala funcționează ca un mediu de învățare deschis, cadrele didactice colaborează cu membrii comunității locale, cu profesorii din alte instituții de învățământ, cu farmaciști, medici și asistente medicale din unitățile sanitare cu care școala are încheiate parteneriate.

Personalul didactic al școlii, preocupat de asigurarea calității procesului de învățare-predare, urmează cursuri de formare continuă și de perfecționare organizate de instituții de învățământ superior, Casa Corpului Didactic și alți furnizori de pregătire continuă și cursuri de formare medicală.

Cadrele didactice se formează continuu pe mai multe planuri:

- Propria formare continuă prin activități metodice și psihopedagogice, realizate la nivelul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice, al consfătuirilor de specialitate sau prin sesiuni de comunicări științifice.
- Formare continuă prin cursuri organizate de Casa Corpului Didactic în colaborare cu Inspectoratul Școlar al Județului Arad, universități.

- Cursuri postuniversitare, masterate.
- Schimburi de experiență - colaborări cu școli din țară sau străinătate în cadrul unor activități / proiecte / programe comunitare.

La nivelul colegiului s-au constituit comisii de lucru permanente și temporare.

Este important ca profesorii noștri să devină din simpli transmițători de informații, organizatori ai mediului de învățare, accentul fiind pus pe implicarea activă a elevului în procesul de predare – învățare. Această formare participativă pe care o implică învățarea activă centrată pe elevi se regăsește în planurile de lecție, în planificările didactice care au fost adaptate noii viziuni și în rezultatele la învățătură, în performanțele elevilor.

Un rol important îl joacă Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Mecanismele de evaluare și asigurare a calității sunt asigurate prin stabilirea Strategiei de evaluare internă a calității, constituirea și activitatea CEAC astfel :

- Regulament de organizare și funcționare CEAC
- Plan operational anual CEAC
- Proceduri , activități de evaluare internă CEAC
- Raport anual de evaluare internă
- Plan de îmbunătățire

D. Informații privind spațiile școlare, auxiliare și administrative

Colegiul Particular "Vasile Goldiș" Arad își desfășoară activitatea în 4 corpuri de clădiri, în săli de curs, cabinet limbi străine, laborator firmă de exercițiu, laborator de informatică, laboratoare de chimie, laborator de biofizică, laboratoare de tehnică farmaceutică, laborator farmacologie, laborator de embriologie, laborator de virusologie, laborator de botanică, laborator de fiziologie și anatomie, 3 săli de demonstrație (nursing), bibliotecă, sală de gimnastică și un teren de sport .

Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” împreună cu Fundația Univesitară „Vasile Goldiș” au pus la dispoziția școlii laboratoare, săli de curs și de demonstrații, cu toate dotările necesare pentru desfășurarea unui act educațional de calitate.

În baza parteneriatului încheiat cu Universitatea de Vest „Vasile Goldiș”, atât elevii, cât și cadrele didactice ale colegiului au acces gratuit la toate serviciile Bibliotecii Universitare „Tudor Arghezi” din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

Toate sălile de curs sunt dotate cu mobilier modern, tablă SMART, video-proiector și laptopuri care permit un demers didactic modern. Laboratoarele sunt dotate cu calculatoare conectate la internet. Școala dispune de 65 calculatoare cu conexiune la internet, din care 55 sunt la dispoziția elevilor. Sala de sport este dotată cu echipamente sportive de ultimă generație.

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale: Colegiul are în dotare planșe, hărți, aparate de proiecție: retroproiector, videoproiector, materiale didactice specifice cabinetelor de specialitate și sălilor de demonstrație. Elevii Colegiului Particular "Vasile Goldiș" Arad au la dispoziție o bibliotecă clasică care cuprinde atât manuale de cultură

generală, cât și de specialitate, biblioteca “Tudor Arghezi”, pusă la dispoziție de Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” Arad, cât și de o bibliotecă digitală.

E. Informații privind resursele financiare și materiale

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost elaborat în timp optim, în concordanță cu nevoile unui învățământ de calitate. Am derulat, în bune condiții, programul de dotare a laboratorului de firmă de exercițiu, a cabinetului de limbi străine, a laboratorului de informatică și a fondului de carte pentru bibliotecă.

Au fost asigurate condițiile necesare privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă, canalizare și pază.

Controlul și evaluarea rapoartelor cerute de autoritățile locale, Inspectoratul Școlar Județean Arad și MEN/MEC, au fost întocmite la termen, cu responsabilitate.

Presedintele Consiliului de administrație, directorul și contabilul au format o echipă preocupată de dotări și procurări de bunuri materiale, iar diriginții, profesorii și elevii, au sarcina să păstreze aceste bunuri aduse în școală, iar orice distrugere să fie consemnată și platită.

II. Dimensiuni calitative ale procesului instructiv-educativ

A. Promovabilitate

Total 19 clase, din care:

- Liceu zi: 7 clase
- Liceu frecvență redusă: 5 clase
- Postliceală 7 clase

1. Liceu - curs de zi

- a. total elevi înscriși la început de an: 76
- b. elevi plecați: 6
- c. elevi veniți : 1
- d. promovati: 68
- e. repetenti: 3 (abandon școlar)

2. Liceu – curs frecvență redusă

- a. total elevi înscriși la început de an: 107
- b. elevi veniți 3
- c. elevi plecați: 1
- d. elevi promovati: 104
- e. elevi repetenti: 5

3. Postliceală –Asistent medical de farmacie

- a. total elevi înscriși la început de an: 24
- b. elevi veniți: -
- c. elevi plecați: -
- d. elevi promovati: 24

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

- e. elevi repetenți: -
- 4. Postliceală –Asistent medical generalist
 - a. total elevi înscriși la început de an: 137
 - b. elevi veniți : -
 - c. elevi plecați: 4
 - d. elevi exmatriculați 11
 - e. elevi promovați: 121
 - f. elevi repetenți: 1

Rata de PROMOVARE pentru toate nivelele de educație (%)

Criteriul	An școlar 2019-2020
Total școală	97,24 %
LICEU	95,56 %
liceul tehnologic	93,33 %
liceul teoretic	97,56 %
POSTLICEALĂ	99,32 %
Asistent medical de farmacie	100 %
Asistent medical generalist	99,18 %

Sursa: secretariatul școlii

B. Informații privind examenele susținute

a. Examen de Bacalaureat 2020:

- prezenți: 58
- promovați: 25
- promovabilitate: 43,10 %

b. Examen competențe profesionale nivel 5, calificarea Asistent Medical de Farmacie

- înscriși/prezențați: 18
- admiși: 18
- promovabilitate: 100,00%

c. Examen competențe profesionale nivel 5, calificarea Asistent Medical Generalist:

- înscriși/prezențați: 27
- admiși: 27
- promovabilitate: 100,00%

C. Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

- ✚ Premiul I la Olimpiada de limba franceză, faza județeană -elevul Gheju Denis, clasa a XII-a A, prof.coord.Milancovici Speranța.

III. Activitatea comisiilor metodice și comisiilor de lucru

La nivelul Colegiului Particular „Vasile Goldis” Arad funcționează comisii și echipe de lucru.

Comisii cu caracter permanent

- ✓ Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației
- ✓ Consiliul pentru curriculum
 - ✓ Echipa de elaborare a orarului
 - ✓ Echipa privind prevenirea și monitorizarea absențelor
 - ✓ Echipa de selecționare a arhivei
 - ✓ Responsabil cu evidența și gestionarea fondului de carte al Colegiului
- ✓ Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
- ✓ Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență
 - ✓ Echipa pentru asigurarea serviciilor medicale de urgență
- ✓ Comisia de control managerial intern

Pe lângă aceste comisii permanente, la nivelul colegiului mai există

- ✓ Responsabil cu activitățile de perfecționare și formare continuă
- ✓ Responsabil cu activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV 2 la nivelul școlii.

Comisii cu caracter temporar

- ✓ Comisia de monitorizare și evaluare a Planului de acțiune al școlii
 - Echipa de lucru pentru elaborarea și revizuirea Planului de acțiune al școlii
- ✓ Comisia de notare ritmică și verificare a cataloagelor
- ✓ Comisia de orientare școlară și profesională și de promovare a Colegiului Particular „Vasile Goldis” Arad
- ✓ Comisia pentru acțiunile sociale - de voluntariat
- ✓ Comisia pentru educație incluzivă
- ✓ Comisia cu gestionarea SIIIR
- ✓ Comisia de inventariere a patrimoniului
- ✓ Comisia de organizare și desfășurare a examenelor de corigențe, amânări și diferențe

Comisii cu caracter ocazional

- ✓ Comisia pentru proiecte interne și internaționale
- ✓ Comisia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material sau financiar pentru elevi
- ✓ Colectivul de lucru pentru elaborarea/reactualizarea Regulamentului de ordine interioară și a Regulamentului Intern al Colegiului Particular "Vasile Goldiș" Arad
- ✓ Comisia de etică
- ✓ Comisia de disciplină pentru elevi
- ✓ Comisia de mobilitate
- ✓ Comisia de casare

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

Aceste comisii și echipe au desfășurat activități care au contribuit la bunul mers al activității din Colegiului Particular „Vasile Goldis” Arad. În semestrul al 2-lea, urmare a intrării în starea de urgență, cursurile s-au desfășurat on-line.

În cadrul comisiilor metodice și comisiilor de lucru permanente s-au desfășurat o serie de activități, fiecare responsabil comisie evidențiind punctele tari, dar și cele slabe ale activității desfășurate.

Activitățile desfășurate la nivelul catedrelor privesc atât activitățile de învățare cât și cele extracurriculare desfășurate de membrii catedrelor.

Predare și învățare

Obținerea informațiilor privind procesul de predare învățare a fost posibilă pe baza analizei făcute la nivelul fiecărei catedre.

În urma strângerii informațiilor, colectării și analizării datelor s-a ajuns la formularea următoarelor concluzii:

- ✓ Profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculum-ului și își stabilesc strategiile de predare – învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, de specificul fiecărui colectiv de elevi (aptitudini, grad de motivare, interese), de rezultatele la testele predictive, de progresul elevilor.
- ✓ Majoritatea cadrelor didactice pune accent pe învățarea centrată pe elev și utilizează metode alternative pentru transmiterea accesibilă a informațiilor.
- ✓ A crescut numărul profesorilor care au adoptat strategii didactice în scopul învățării centrate pe elev
- ✓ Prin metodele de evaluare folosite s-a urmărit promovarea egalității șanselor, evitarea unor atitudini discriminatorii.
- ✓ Relațiile de lucru stabilite cu elevii sunt eficiente, prin activitățile de învățare s-a urmărit nu numai facilitarea comunicării profesor – elev, ci și a comunicării elev – elev și dezvoltarea capacității de lucru în echipă (aspect atestat de fișele asistentelor la ore și de proiectele unităților de învățare).
- ✓ La orele de instruire practică și la cele de specialitate s-au manifestat preocupări de a dezvolta la elevi abilități practice.
- ✓ Oferta de mijloace de învățământ și accesorii curriculare este valorificată eficient.
- ✓ Elevii și profesorii pot utiliza permanent internetul
- ✓ Sunt utilizate laboratoarele și sălile de demonstrații (nursing) în desfășurarea lecțiilor de specialitate care implică formarea abilităților și deprinderilor de lucru cu aparatură specializată.

Din rapoartele prezentate de responsabilii comisiilor metodice/comisiilor de lucru pot fi evidențiate multiple activități în care sunt implicați profesorii Colegiului Particular „Vasile Goldis” Arad.

În toate rapoartele se prezintă activități specific organizatorice:

- Organizarea catedrei
- Consfatuiri, elaborări planificări
- Procurarea manualelor
- Ședințe tematice
- Selectarea și pregătirea elevilor pentru olimpiade și alte concursuri școlare
- Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat

De asemenea multe activități cu caracter educativ și extrașcolar se regăsesc atât în rapoartele responsabililor comisiilor metodice/comisiilor de lucru, cât și în raportul consilierului educativ.

Raport de activitate
Comisia Metodică : LIMBĂ SI COMUNICARE
an școlar 2019 – 2020

În cadrul Comisiei metodice au fost planificate activități care să contribuie la realizarea obiectivelor cadru și operaționale ce revin fiecărei materii în cadrul instructiv-educativ al elevilor.

Profesorii au fost preocupați de studierea cu atenție a programelor școlare, în vederea întocmirii la timp a planificării calendaristice semestriale și anuale.

Au fost întocmite teste inițiale la toate clasele de început de an școlar. Fiecare profesor a făcut o analiză a rezultatelor testelor inițiale, a problemelor tipice și a întocmit o strategie de acțiune didactică pentru anul școlar 2019-2020.

Responsabilii de bibliotecă și material didactic au făcut inventarierea acestora, au reparat planșe, au confecționat materiale didactice noi și s-a făcut achiziționare de noi materiale auxiliare.

Strategiile de predare – învățare au fost corelate cu întregul conținut a lecțiilor, folosindu-se astfel metode activ-participative și mijloace de învățare specifice.

Membrii comisiei metodice au desfășurat o activitate intensă în ceea ce privește pregătirea elevilor în vederea susținerii Olimpiadelor școlare, a examenelor precum și a activităților extracurriculare desfășurate pe întreg parcursul semestrului I.

Activitatea comisiei metodice a început pe data de 26 septembrie cu activități dedicate Zilei limbilor straine , activități desfășurate sub îndrumarea întregii comisii.. Cu aceasta ocazie s-au desfășurat următoarele activități: Regions de la France et leurs langues, Music contest, British recipes, The importance of learning foreign languages..

În noiembrie ca o continuare a activităților precedente elevii au participat la o vizionare de piese de teatru din cadrul festivalului de teatru francofon, Amifran – sub coordonarea dnei. prof. Milancovici Speranta.

Catedra de limba română în colaborare cu cea de istorie au marcat ziua de 1 Decembrie –Sărbătoarea națională a românilor printr-un recital de poezie și de cântece naționale în cinstea Unirii Celei Mari, activitate coordonată de doamnele prof Serban Ana Maria, prof Crainic Rodica împreună cu elevii claselor IX-XII .

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

Zilele de 15 ianuarie și 24 ianuarie au fost de asemenea marcate prin activități propuse și realizate de domnii profesori din cadrul catedrei de Limba și literatura română.

Doamna prof. Serban Ana Maria prin „Lectura ca abilitate de viață” și-a dorit să stârnească pofta de lectură în rândul elevilor prin abordarea unor tehnici moderne de comprehensiune a lecturii precum: jocul de rol, scaunul autorului, invitație la lectură etc.

O preocupare deosebită din partea profesorilor de Limba și literatura română și de Limba engleză a fost și pregătirea elevilor pentru examenele de bacalaureat, lucru realizat atât la școală, cât și online, în semestrul II.

De asemenea, odată cu trecerea la învățământul online, cadrele didactice din cadrul comisiei au fost interesate în a-și însuși cunoștințe legate de utilizarea platformelor educaționale online, participând la cursul organizat de CCD Arad „Utilizarea platformelor educaționale și a instrum. digitale în activitatea didactică”

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- Participarea profesorilor la diverse activități de perfecționare în domeniul desfășurării cursurilor online
- Participarea la activități la nivel local și județean;
- Inițierea și derularea de activități extracurriculare, proiecte, parteneriate;
- Utilizarea materialului didactic, a mijloacelor moderne, audio-vizuale.

Puncte slabe:

- Strategii ineficiente de promovare a lecturii în rândul elevilor.

Aspecte care trebuie îmbunătățite:

- Împărțirea democratică a sarcinilor;
- respectarea planului de pregătire suplimentară de către toți profesorii și motivarea elevilor
- determinarea lecturii cu plăcere în rândul elevilor.

Raport de activitate
Comisia Metodică MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE
an școlar 2019 – 2020

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Stabilirea activităților pentru anul școlar 2019 – 2020	Toti membrii		-Proces Verbal	12.09.2019
2	Participarea la consfăturile cadrelor didactice	Toții membrii comisiei			cf grafic
3	Lecturarea programelor școlare și discutarea modificărilor față de anul școlar precedent	Toti membrii		- Portofoliul CM	16.09.2019
4	Stabilirea manualelor școlare și auxiliarelor curriculare folosite	Toti membrii		- Portofoliul CM - Portofoliul cadre didactice	16.09.2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

5.	Intocmirea planificărilor calendaristice și Proiectelor unitatii de invatare	Toti membrii		- Portofoliul catedrei - Portofoliul cadre didactice	01.10.2019
6	Asigurarea cu materiale didactice și mijloace de învățământ	Toti membrii			permanent
7	Intocmire grafic asistențe la ore	Rus Alina		-Grafic asistențe	01.10.2019
8	Participare la Cerc pedagogic	Rus Alina		- Portofoliul catedrei	Cf.grafic
9	Participare cu articole la revista liceului	Toti membrii		- Revista	permanent
10	Realizarea de lecții on-line pe diferite platforme	Membrii comisie		Rapoarte săptămânale	Martie-Iunie 2020

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activitatii	Data
1.	Curiozități matematice	Prof. Rus Alina	Clasa a IX-a A	Proces verbal activitate	Octombrie 2019
2.	Tipuri de vitamine și rolul lor	Prof. Jinar Lucia	Elevii clasei a IX- A, B	Proces verbal activitate	Noiembrie 2019
3	Asistențe la ore	Resp.comisie	-	-Fise de obsevare -Proiect didactic	Cf. Grafic asistențe
4	Actualizarea site-ului colegiului	Marincaș Camelia		Site-ul	Permanent
5	Utilizarea instrumentelor digitale în predarea matematicii	Prof. Marincaș Camelia	Elevii clasei a X-a A	Proces verbal activate	Martie 2020

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Dovezi privind realizarea activitatii	Data
1	Participarea la cursul nline „Utilizarea platformelor educaționale și a instrum. digitale în activitatea didactică”	Rus Alina Marincaș Camelia Jinar Lucia	adeverinte	August 2020

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activitatii	Data
1.	Activități de voluntariat cu ocazia Sărbătorilor de iarnă	Toți membrii	Toți elevii		Decembrie 2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-realizarea la timp a documentelor specific activității de planificare a activității educative -asigurarea cu manuale si programe școlare -imbinarea optima a metodelor traditionale cu metodele complementare de evaluare in scopul cresterii eficientei activitatii de invatare si imbunatarirea motivatiei invataarii -relația profesor - elev a fost corectă și principială -Membrii comisiei manifesta disponibilitate in utilizarea metodelor de predare invatare centrate pe elevi	- toți elevii au manuale, dar nu fiecare elev se simte obligat să vină permanent cu el la școală și nu îl studiază acasă. -absentarea eleilor de la orele de pregătire suplimentară -pesimism in ceea ce priveste viitorul educatiei pe fondul lipsei unei imagini de ansamblu a fenomenului educational
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse. -Dezvoltarea abilitatilor de comunicare si munca in echipa	-Interesul scazut a unor parinti pentru activitatea scolara a propriilor copii

Raport de activitate
Comisia Metodică OM ȘI SOCIETATE
an școlar 2019-2020

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Raportul activității comisiei metodice pe anul școlar 2018-2019; • prezentarea și dezbaterea analizei SWOT a comisiei/ adoptarea planului managerial al comisiei pentru anul școlar 2019-2020	Toți membrii	-	Portofoliul comisiei	12.09.2019
2.	Consfătuiri	Resp. CM	-	-	cf.grafic
3.	Stabilirea activităților pentru anul școlar 2018-2019	Toți membrii	-	Proces verbal	16.09.2019
4.	Întocmirea planificărilor calendaristice și a unităților de învățare	Toți membrii	-	Portofoliul CM portofoliile cadrelor didactice	01.10.2019
5.	Elaborarea de teste inițiale, aplicarea și analiza rezultatelor lor	Toți membrii	Clasa a IX-a	Teste	01.10.2019
6.	Activitate metodică a profesorilor de istorie-liceu desfășurată la Colegiul Național "Preparandia-Dimitrie Țichindeal" Arad	Crainic Rodica	-	Proces verbal	03.12.2019
7.	Urmărirea evaluării sistematice a elevilor	Crainic Rodica	-	-	Permanent
8.	Asistențe la ore -sem.1	Crainic R	-	Grafic asistențe	Cf. Grafic

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
 Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

**ACTIVITĂȚI SPECIFICE
ISTORIE**

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	ZIUA INTERNAȚIONALĂ DEMOCRAȚIEI -15 septembrie	Crainic Rodica	Clasele IX-X	Materiale didactice	04.10. 2019
2.	Unirea Bucovinei cu România–100 ANI -(15/28 nov.)	Crainic Rodica	Clasa a X-a B	Proces verbal Materiale didactice	13.11.2019
3.	UNIREA PROVINCIIILOR ROMÂNEȘTI UNIREA TRANSILVANIEI CU ROMÂNIA	Crainic Rodica	Clasele IX-XII	Proces verbal Materiale didactice	02.12.2019
4.	Pregătire suplimentară pentru Examenul de Bacalaureat la disciplinele Istorie, Sociologie	Crainic Rodica	Clasa a XIII-a FR + Promotii anterioare	Orar pregătire suplimentară Teste aplicate Print screen-uri privind pregătirea online	Mai-iunie 2020

GEOGRAFIE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Pregătire suplimentară pentru Examenul de Bacalaureat	Faur Nicolae Torz Ovidiu	Clasa a-XII-a a XIII-a FR	Grafic pregătire suplimentară, teste	Cf. orar

SOCIO-UMANE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Ziua Internațională a Filosofiei	Crainic Rodica	Clasa a XI-a B	Materiale didactice	26.11. 2019

ACTIVITĂȚI DE PERFEȚIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Perioada
1.	Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad, Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, <i>Specializarea Istorie</i>	Crainic Rodica	2017-2020

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Activitate socio-caritabilă la Centrul "Ghiocelul" Arad	Crainic Rodica	AMG AN II, III	Proces verbal Poze	06.12. 2019
2	Activitate socio-caritabilă la Centrul "Raza de Soare" Arad	Crainic Rodica	AMG AN I, II, III	Proces verbal Poze	18.12. 2019
3	Acțiuni socio-caritabile "Cutia cu suflet" – Cetatea voluntarilor	Crainic Rodica	AMG AN I, II, III	Proces verbal Poze	19.12. 2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

ANALIZA SWOT

<p style="text-align: center;">PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> - asigurarea unui cadru optim necesar pentru desfășurarea actului instructiv-educativ în mediul online -obținerea notei 10 la Examenul de Bacalaureat - disciplina Sociologie, de către o elevă de la forma de învățământ Frecvență redusă, respectiv note peste 9 la disciplina Istorie, ceea ce presupune creșterea interesului elevilor pentru promovarea Examenului de Bacalaureat - comunicarea eficientă între membrii catedrei și conducerea școlii, între profesori și elevi, face posibil procesul instructiv-educativ chiar și în mediul online 	<p style="text-align: center;">PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> - nerealizarea unor activități în semestrul II, din cauza sistării cursurilor (ca urmare a extinderii pandemiei Covid 19) - colaborarea dificilă dintre unii elevi și cadre didactice pe durata suspendării cursurilor -lipsa de interes și nivelul slab de pregătire al elevilor nu permite obținerea de performanțe la olimpiadele de specialitate - adaptare dificilă a unor cadre didactice la noile cerințe de predare online
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - predarea online oferă noi perspective în educație -stimularea elevilor pentru participarea la competiții și olimpiade școlare -perfectiunea metodelor de lucru cu elevii - îmbunătățirea mijloacelor de interacționare cu elevii în vederea eficientizării actului educațional 	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - extinderea pandemiei Covid 19 ar putea periclita buna desfășurare a actului educațional -absenteismul școlar - slăbirea interacțiunii emoționale dintre elevi și profesori - lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor și a sprijinului afectiv

Raport de activitate
Comisia Metodică TEHNOLOGII
an școlar 2019-2020

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activitatii	Data
1.	Asigurarea programelor școlare	Toți membrii		Dosarul CM	Sept. 2019
2.	Asigurarea manualelor școlare	Toți membrii		Dosarul CM	Sept. 2019
3.	Încadrarea membrilor comisiei	Toți membrii		Dosarul CM	Sept. 2019
4.	Asigurarea cu materiale didactice	Toți membrii		Dosarul CM	Oct.. 2019

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activitatii	Data
1	Stabilirea graficului orelor din laboratorul Firmă de Exercițiu	Toți membrii		Programare pe usa lab.	16 Sept. 2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

2	Intocmirea planificărilor calendaristice	Toți membrii		Planificare	01.Oct. 2019
3	Asigurarea cu materiale didactice și mijloace de învățământ.	Toți membrii		-----	permanent
4	Inregistrarea și reactivarea Firmelor de Exercițiu pe ROCT	Iga Elena	Elevii clasei a XI-a A	www.roct.ro	15 Oct. 2019
5	Selectarea și pregătirea elevilor pentru olimpiada și alte concursuri școlare	Elena Iga, Fabri Sorina	Elevii clasei a XI-a A	Grafic pregătire	Sem. I
6	Stabilire teme proiecte pentru obținerea certific. de calificare profesionala 4.	Elena Iga, Torz Ovidiu,	Elevii clasei a XII –a	Listă teme	Nov. 2019
7	Coordonarea online a proiectelor de certificare a calificării profesionale, nivel 4	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu,	Elevii clasei a XII –a	Lucrari in format electronic	Martie – Mai 2020
8	Evaluarea proiectelor de certificare a calificării profesionale, nivel IV	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu,	Elevii clasei a XII –a	Dosar evaluare	Mai -Iunie 2020
9	Organizarea stagiului de pregătire practica on-line, in format digital	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu,	claselor a IX –a, a X-a și a XI-a		

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Dovezi privind realizarea activitatii	Data
1	Participarea la Consfatuiri	Torz Ovidiu Iga Elena	CD-ul	Sept. 2019
2	Participarea la activitățile Cercului pedagogic, profil Servicii	Toti membrii	Participarea la Colegiul Economic	cf.grafic
3	Participarea la cursul online „Utilizarea platformelor educaționale și a instrum. digitale în activitatea didactică”	Elena Iga, Torz Ovidiu, Tarniceriu Claudia		August 2020

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Dovezi privind realizarea	Data
1.	Măsuri pnetru organizarea in bune conditii a Târgului Județean al Firmelor de Exercițiu. –ed.VIII	Ovidiu Torz, Iga Elena, Tarniceriu Claudia	Registrul de sedinte.	Ian.-Feb. 2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizarea unei transparențe a deciziilor printr-o comunicare continuă între membrii comisiei metodice – membrii CM au colaborat în permanență și și-au îmbunătățit activitatea prin schimburi de idei, dialoguri deschise, discuții ocazionale. ✓ Întocmirea documentelor de proiectare didactică în conformitate cu prevederile curriculum-ului național de către toate cadrele didactice. ✓ Realizarea, în general, a conținutului științific al lecțiilor și a instruirii pe fondul esențializării și structurării acestuia, în felul acesta asigurându-se caracterul formativ-participativ al învățării. ✓ Utilizarea mijloacelor moderne: calculator, tablă SMART, videoprojector de către toate cadrele didactice de specialitate. ✓ Preocupări din partea cadrelor didactice pentru a stabili o bună relație de comunicare profesor-elev. ✓ Raportarea la elev pentru munca individual, centrată pe fiecare în parte și munca în echipă în cadrul Firmei de exercițiu. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Accesibilitatea cu eforturi mari în atragerea partenerilor de practică. ✓ Numărul mare de absențe nemotivate la unii elevi.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea eficienței actului educativ prin simularea activităților economice la nivel de Firmă de exercițiu ✓ Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Motivația scăzută a elevilor pentru învățare. ✓ Abandonul școlar.

Raport de activitate
Comisia Metodică a Asistenților medicali de farmacie
an școlar 2019-2020

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Stabilirea activităților desfășurate în anul școlar 2019 – 2020 de membrii comisiei AMF (Încadrări, orare, activități extracurriculare, responsabilități.) Lecturarea programelor școlare și discutarea modificărilor față de anul școlar precedent;	Toți membrii	-	Portofoliul catedrei	17.09.2019
2.	Elaborarea planificărilor calendaristice	Toți membrii	-	Portofoliul cadrelor didactice	01.10.2019
3.	Întocmire grafic asistențe la ore	Resp. CM	-	Grafic asistențe	01.10.2019
4.	Întocmire grafic/ Convenții de practică în farmacii	Resp.practica	-	Grafic de practică	01.10.2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
 Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Practică în farmacii	m.i.Gafencu Rodica	AMF AN. II, III	Dosare practică	Cf. Grafic practică
2.	Asistențe la ore -sem.1	Rsp. CM	-	Fise de obsevare, proiect didactic	Cf. grafic
3.	Elaborarea instrumentelor de evaluare și notare;	Toți membrii	-	Teste, Fise de lucru, Referate	07.10.2019 - 12.02.2020
4.	Stabilirea temelor pentru proiectele de certificare a calificării profesionale, nivel 5	Comisia metodică	-	Lista temelor	29.01.2020
5	Coordonarea elaborării proiectelor de certificare a calificării profesionale AMF, nivel 5	Jinar Lucia Toderescu Corina		Proiectele	Mai-iunie
6	Echivalarea probelor practice și scrise ale examenului de certificare a calific. prof. AMF	Comisia aprobată de ISJ		Dosar echivalare proba practica Si proba scrisa	Iulie 2020
7	Organizarea și desfășurarea susținerii online a proiectului în cadrul ex. de certificare a calificării profesionale AMF	Comisia aprobată de ISJ		Dosar susținere proiect Inregistrare examen	Iulie 2020

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori	Data
1.	Conferința Științifică a OBBCSSR „Medicina de laborator orientată către pacient”-	Jinar Lucia	09.11.2019
2	Participarea la cursul online „Utilizarea platformelor educaționale și a instrumentelor digitale în activitatea didactică”	Iga Elena Jinar Lucia	Iulie-august 2020

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Activitate cu tema “Prevenirea infecțiilor cu BTS”	Iga Elena Diriginții	AMF AN. II, III	Proces verbal	28.11.2019
2	Dezbatere cu tema “Fitoterapie și compuși vegetali biologic activi”	Jinar Lucia	AMF AN. I, II, III	Proces verbal	02.03. 2020

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

ANALIZA SWOT

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
<ul style="list-style-type: none"> - Personalul didactic calificat este în proporție de 100%; - Bază materială foarte bună; - Utilizarea dotărilor din sălile de clasă și laboratoare de către toți profesorii și elevii; - Cadre didactice cu disponibilitate de adaptare la schimbare - aplicarea unor metode modern în procesul de învățământ ; - Comunicarea eficientă între membrii catedrei și conducerea colegiului, între profesori și elevi - Parteneriate cu diverse instituții/farmacii - Sprijinul conducerii școlii în vederea participării cadrelor didactice la diverse forme de perfecționare sau la cursuri de formare/ perfecționare 	<ul style="list-style-type: none"> - Scaderea numărului de elevi pentru specializarea AMF - Lipsa unei participări active a elevilor în timpul orelor de curs la unele module. - Slaba implicare în activitățile extracurriculare a elevilor; - Poziționarea geografică a colegiului (departe de stațiile mijloacelor de transport în comun) duce la întârzierea la prima oră a unor elevi (care sunt angajați); - Nesincronizarea programului școlar cu cel al transportului regional;
<u>OPORTUNITĂȚI</u>	<u>AMENINȚĂRI</u>
<ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice tinere cu spirit de inițiativă; - Perfecționarea metodelor de lucru cu elevii; - Stimularea elevilor pentru participarea la activități extrașcolare; - Creșterea interesului față de învățământul postliceal datorită cererii de asistenți medicali de farmacie; - Locuri de muncă suplimentare pentru absolvenți prin liberalizarea pieței muncii după integrarea în UE; 	<ul style="list-style-type: none"> - Cerere scăzută pe piața muncii pentru calificarea Asistent medical de farmacie - unica sursă de finanțare reprezentată de taxele școlare - situația materială a elevilor;

Raport de activitate
Comisia Metodică a Asistenților Medicali Generaliști
an școlar 2019-2020

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Încadrări, lecturarea programelor școlare și a Standardelor de pregătire profesională Elaborarea planificărilor calendaristice	Toți membrii	-	Portofoliul CM Portofoliul cadre didactice	14.09.2019 01.10.2019
2.	Întocmire grafic asistențe la ore	Resp. comisie	-	Grafic asistențe	01.10.2019
3	Întocmire grafic de practică medicală în spitale	Resp. clinic	-	Grafic de practica Dosar practică	30.10.2019
4.	Întocmirea documentației necesare pentru aprobarea efectuării practicii în spitale de către DSP și O.A.M.G.M.A.M.R.	Resp. clinic	-	Dosar practică	01.11.2019
5	Încheiere contracte pentru efectuarea practicii medicale în spitale	Resp. clinic	-	Contractele încheiate	01.11.2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
 Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

6	Inspecție privind monitorizarea activităților din unitățile de învățământ postliceale-domeniul sanitar	Resp. comisie	-	Raport Proces verbal	15.11.2019
---	--	---------------	---	-------------------------	------------

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Practică medicală în spital -sem.1	Resp.clinic Maiștri, instructori	AMG AN.I, II, III	Raport practica Dosare practică	Cf. Grafic practică
2.	Sesiune de comunicări pentru a marca două evenimente importante: ZIUA EUROPEANĂ DE PRIM AJUTOR -16 septembrie, ZIUA MONDIALĂ A INIMII – 29 SEPTEMBRIE	Toți membrii	AMG AN.I, II, III	Lucrări Proces verbal	30.09.2019
3.	Promovarea valorilor profesiilor de asistent medical și moașe.- Masă rotundă	Toți membrii	-	Proces verbal	21.10.2019
4.	SIMPOZION "Limite și orizonturi în asistența medicală", sesiunea a V-a	Toți membrii	AMG AN.I- III	Proces verbal Diplome	13.12.2019
5.	Asistențe la ore -sem.1	Resp. CM	-	Dosar asistențe	Cf.grafic
6.	Organizarea și desfășurarea Examenului de certificare a calificării profesionale, nivel 5, AMG (echivalare proba practică și scrisă, susținerea online a proiectului)	Toți membrii	AMG III	Dosare examen	August 2020

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori	Data
1	Participarea la cursul online „Utilizarea platformelor educaționale și a instrumentelor digitale în activitatea didactică”	Crainic Rodica Mot Dana Manea Eugenia Ferenczi Simona Toth Csongor	Iulie-august 2020

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Activitate socio-caritabilă la Centrul "Ghiocelul" Arad	Crainic Rodica, Jinar Lucia	AMG AN II, III	Proces verbal Poze	06.12.2019
2	Activitate socio-caritabilă la Centrul "Raza de Soare" Arad	Crainic Rodica	AMG AN I, II, III	Proces verbal Poze	18.12.2019
3	Acțiuni socio-caritabile "Cutia cu suflet" – Cetatea voluntarilor	Crainic Rodica	AMG AN I, II, III	Proces verbal Poze	19.12.2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

ANALIZA SWOT

<p style="text-align: center;">PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none">- asigurarea unui cadru optim necesar pentru desfășurarea actului instructiv-educativ în mediul online- parametri optimi rezultați în urma controlului privind monitorizarea activităților din unitățile de învățământ postliceale-domeniul sanitar (semestrul I)- realizarea planului de școlarizare- existența unui climat colaborativ și comunicarea eficientă între membrii catedrei și conducerea școlii, între profesori și elevi- interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare (gen simpozioane, sesiuni de comunicări, activități de voluntariat etc.)- promovabilitate 100% a Examenului de certificare a calificării profesionale, nivel 5	<p style="text-align: center;">PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none">- nerealizarea unor activități în semestrul II, din cauza sistării cursurilor (ca urmare a extinderii pandemiei Covid 19)- colaborarea dificilă dintre unii elevi și cadre didactice pe durata suspendării cursurilor- adaptare dificilă a unor cadre didactice la noile cerințe de predare online-cadre didactice ocupate cu responsabilități multiple face dificilă realizarea unor sarcini în timp util- prezența scăzută la cursuri a unor elevi integrați pe piața muncii
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none">- predarea online oferă noi perspective în educație-perfecționarea metodelor de lucru cu elevii- platforma educațională facilitează demersul didactic	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none">- extinderea pandemiei Covid 19 ar putea periclita buna desfășurare a actului educațional și mai ales a practicii elevilor în spitale- slăbirea interacțiunii emoționale dintre elevi și profesori-unica sursă de finanțare reprezentată de taxele școlare- abandonul școlar al elevilor/retragerea de la cursuri în vederea integrării pe piața muncii

**Raport de activitate
privind practica desfășurată clinic
an școlar 2019-2020**

Doamna Rista Mariana, coordonator al practicii elevilor din anii I, II și III, calificarea Asistent medical generalist, profesor de Nursing, a coordonat activitățile practice desfășurate de elevi în Secțiile Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, în semestrul I.

Elevii au fost instruiți, la intrarea în stagiul clinic, despre măsurile de securitate și sănătate în muncă, despre responsabilitățile elevului în Stagiul clinic, despre Lista tehnicilor/intervențiilor specifice modulului și despre modalitățile de evaluare.

Prin colaborarea dintre coordonator-responsabil al stagiului clinic din școală și tutorele din spital, elevii practicanți și-au îndeplinit obiectivele de practică conform cu Standardul de Pregătire Profesională al calificării Asistent medical generalist.

Activitățile practice desfășurate de elevi în stagiul practic au fost monitorizate zilnic de membrii echipei de îngrijire prin observare directă, dialog, discuții și au constat în:

- cunoașterea topografiei secției și a spitalului, a circuitelor funcționale
- identificarea componentei echipei de îngrijire și a atribuțiilor fiecărui membru în cadrul echipei de îngrijire

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

- identificarea raporturilor ierarhice și functionale între membrii echipei
- autoevaluarea capacităților personale necesare profesiei de Asistent medical generalist.
- ajutor oferit pacienților în activitățile zilnice.

Evaluarea periodică (formativă) s-a realizat în conformitate cu Standardul de Pregătire Profesională și Curriculum prin probe orale și practice.

În semestrul II, ca urmare suspendării cursurilor datorită pandemiei Covid 19, nici stagiul clinic, în spital, nu a mai avut loc. Orele s-au desfășurat online, cadrele didactice au întocmit săptămânal un Raport de activitate on-line la care au atașat dovezi ale activităților desfășurate. Evaluarea finală a elevilor s-a făcut printr-un Portofoliu digital pentru învățământul clinic.

Responsabil stagiul clinic,

**Raport de activitate
al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității educației
an școlar 2019-2020**

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Numirea responsabilului și constituirea comisiei	CA, Director, Responsabil CEAC	Decizie	Septembrie 2019
2	Planul operational	Responsabil CEAC	Planul	Octombrie 2019
3	Aplicare de chestionare pentru cadre didactice, elevi, părinți	Diriginti/Jinar Lucia	Chestionare	Octombrie 2019
4	Stabilirea stilului de învățare pentru elevi	Diriginti/Jinar Lucia	Chestionare	Octombrie 2019
5.	Evaluare inițială	Toți profesorii	Teste	Octombrie 2019
6.	Stabilirea planului de îmbunătățire a calității învățământului	Membrii CEAC	Planul de îmbunătățiri	Octombrie 2019
7.	Portofoliile cadrelor didactice	Toti profesorii/ Resp.CEAC	Portofoliile cadrelor didactice	Permanent
8.	Portofoliile elevilor	Toti profesorii/ Resp.CEAC	Portofoliile elevilor	Permanent
9.	Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observare	Toti profesorii/ Resp.CEAC	Fișele de observare	Permanent
10.	Monitorizarea frecvenței participării la programele de învățare	Marincaș Camelia /Rus Alina	Fișe de monitorizare	Octombrie, decembrie
11.	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Iga Elena/ Rus Alina	Fișele de corectare a cataloagelor	Octombrie 2019
12.	Monitorizarea progresului școlar	Iga Elena/ Rus Alina	Fișele cu notele elevi	Septembrie 2018,

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

13.	Sortarea,pastrarea si verificarea materialelor si dovezilor	Marincaș Camelia/ Rus Alina		Permanent
14.	Verificarea documentelor oficiale	Jinar Lucia/ Rus Alina		Noiembrie 2019
15.	Întocmirea raportului de evaluare internă, pentru anul școlar 2017-2018 și transmiterea lui către ARACIP	Membrii CEAC	RAEI 2018-2019	Octombrie 2019
16.	Informarea întregului personal, a elevilor și a celorlalți beneficiari ai serviciilor oferite de unitate în ceea ce privește scopurile autoevaluării, aria de cuprindere, cum se va realiza autoevaluarea și termenele	Membrii CEAC		Octombrie 2019
17.	Intocmirea si afisarea graficelor de asistenta la ore	Resp. CM	Avizierul CEAC	Octombrie 2019
18.	Reactualizarea bazei de date a elevilor si profesorilor	Prof. Rus Alina	Platforma ARACIP	Decembrie 2019
19.	Întocmirea, reactualizarea de proceduri operaționale	Membrii CEAC	Manual Proceduri	Permanent
20.	Aplicarea procedurilor operationale existente	Membrii CEAC		Permanent
21.	Informări periodice, în consiliile profesionale, cu privire la acțiunile CEAC	Prof. Jinar Lucia	Procese verbale	Permanent
22.	Punerea la dispoziția personalului a unei documentații suficiente și actualizate privind sistemul calității instituțiilor de învățământ	Membrii CEAC		Permanent

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea Regulamentului de funcționare; • Stabilirea sarcinilor de lucru pt fiecare membru; • Completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară • Revizuire PAS • Centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din școala 	<ul style="list-style-type: none"> • Nu s-au realizat toate asistențele la ore datorită suspendării cursurilor; • Slaba implicare a elevilor și profesorilor în activități; • Reactualizarea avizierului CEAC
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Acces informational • Site-ul ARACIP și al ISJ-ului pt informare • Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile) 	<ul style="list-style-type: none"> • lipsa timpului, toți membrii comisiei sunt implicați și în alte comisii

**Raport de activitate
al Comisiei pentru curriculum
an școlar 2019-2020**

Pentru anul școlar 2019-2020, Comisia pentru curriculum s-a constituit urmare a deciziei nr. 13/30.08.2018 a directorului Colegiului Particular „Vasile Goldis” dată în baza aprobării, de către Consiliul de Administrație, a componentei comisiilor care vor funcționa la nivelul colegiului în anul școlar 2018-2019.

În semestrul I., Comisia pentru curriculum s-a întrunit în două ședințe ordinare, în 19.09.2018 și 19.02.2019 și ori de câte ori situația a impus-o. În semestrul II, datorită stării de urgență și suspendării cursurilor, întâlnirile comisiei s-au realizat online pe platforma ZOOM

Au fost stabilite și prelucrate documentele școlare valabile, în special planurile cadru și programele școlare.

Curriculum utilizat în unitatea de învățământ este cel național - alternativ aprobat prin:

- pentru filiera tehnologică, profil servicii

- La clasa a IX-a, ciclul inferior al liceului – filiera tehnologică, unde pregătirea se realizează pe domenii de pregătire generală, se aplică planul cadru aprobat prin OMECI nr. 3411/16.03.2009, planurile de învățământ și Programele școlare pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică-CDL aprobate prin OMENCS nr. 4457/05.07.2016

- La clasa a X-a, ciclul inferior al liceului – filiera tehnologică, se aplică în continuare, planurile cadru aprobate prin OMECI nr. 3081/27.01.2010, Anexa 2, planurile de învățământ și Programele școlare pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică – Tehnologii -CDL, aprobate prin OMEN nr. 3915/18.05.2017– Anexele 1 și 2.

- La clasa a XI-a ciclul superior al liceului – filiera tehnologică, se aplică planurile cadru de învățământ aprobate prin OMECI nr. 3412/16.03.2009 – Anexa 4, planurile de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică – Tehnologii, aprobate prin OMEN nr. 3500/29.03.2018 – Anexa 1.

- La clasa a XII-a ciclul superior al liceului – filiera tehnologică, se aplică planurile cadru de învățământ aprobate prin OMECI nr. 3412/16.03.2009 – Anexa 4, planurile de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică – Tehnologii, aprobate prin OMEN nr. 3500/29.03.2018 – Anexa 2.

Programele școlare sunt aprobate prin OMEN 3501/29.03.2018.

- pentru filiera teoretică, profil umanist, specializarea Filologie

- Ordinul M.E.C.I. nr.3410/16.03.2009 anexa 1 și 2-cu privire la aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru clasele a IX-a – a XII-a, filierele teoretică și vocațională cursuri de zi

- Ordinul M.Ed.C nr.4051/24.05.2006 –anexa 1, 2, 8 cu privire la aprobarea Planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul seral

- Planul cadru pentru învățământ frecvență redusă, aprobat prin Ordinul MEN 5139 / 22.12.1999

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

- Ordin M.E.C.I. nr. 5099 din 09.09.2009 privind aprobarea programelor școlare pentru discipline de studiu din învățământul liceal

- Ordinul M.Ed.C nr. 5959 din 22.12.2006 cu privire la aprobarea programelor școlare pentru clasa a XII-a ciclul superior al liceului

- Ordinul M.E.C.T. nr. 3458 din 09.03.2004 privind aprobarea programelor școlare pentru clasa a IX-a de liceu și a programelor școlare ale disciplinelor de cultură generală pentru școala de arte și meserii și anexe

- Ordinul M.Ed.C nr. 4598 din 31.08.2004 privind aprobarea programelor școlare pentru clasa a X-a de liceu și a programelor școlare de religie pentru clasa a X-a de liceu și de la școala de arte și meserii și anexe

- pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică

-calificarea Asistent Medical Generalist

- Ordinul M.E.N. nr.3499/29.03.2018 –pentru anul I si II.

- Ordinul M.E.C.T. nr.2713/29.11.2007 referitor la aprobarea standardului de pregătire profesională, a planului de învățământ și a programei școlare pentru calificarea asistent medical generalist pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar postliceal- pentru anul III.

- calificarea Asistent Medical de Farmacie

- Ordinul M.E.N. nr. 5042/27.09.2005 privind aprobarea curriculumului pentru unele calificări profesionale la învățământul postliceal - asistent medical de farmacie

Curriculumul utilizat de unitatea de învățământ este cel la decizia școlii analizat în cadrul comisiei de curriculum și aprobat în consiliul profesoral.

Pentru anul școlar 2019-2020 școala asigură, în urma centralizării opțiunilor elevilor, opționale de aprofundare pentru specializarea filologie și CDL-urile aferente ariei curriculare tehnologii, stabilite în colaborare cu agentul economic la care elevii efectuează practica

CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII (CDS)

FILIERA TEORETICĂ, FILOLOGIE

Clasa	Disciplina	Tipul opționalului	Nr.ore
a IX- a ZI, FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
a X- a ZI, FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
a XI- a ZI	Lb. română	aprofundare	2 h/săpt
	Istorie	aprofundare	3 h/săpt
	Geografie	aprofundare	1 h/săpt
a XI- a FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
	Istorie	aprofundare	1 h/săpt
	Geografie	aprofundare	1 h/săpt

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

a XII- a FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
	Istorie	aprofundare	1 h/săpt
a XIII-a FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
	Istorie	aprofundare	1 h/săpt
	Filosofie	aprofundare	1 h/săpt
	Geografie	aprofundare	1 h/săpt

CURRICULUM IN DEZVOLTARE LOCALĂ (CDL)

Clasa	Calificarea	Disciplina	Tipul opționalului	Denumire	Nr.ore
IX - A		Discipl.specialitate	CDL	Tehnologie comercială	90 ore/an
X -A		Discipl.specialitate	CDL	Tehnologie comercială	90 ore/an
XI -A	Tehn.act.ec	Discipl.specialitate	CDL	Managementul contractelor economice	66 ore/an
XII -A	Tehn.act.ec	Discipl.specialitate	CDL	Piata si concurența mediului de afaceri	56 ore/an

Elaborarea proiectului activităților extracurriculare pentru anul școlar 2019-2020 s-a făcut cu sprijinul consilierului pentru proiecte și programe educative-prof. Opris Lavinia și a comisiilor de lucru din școală.

Monitorizarea desfășurării activităților curriculare și extracurriculare, a activității metodice s-a făcut prin asistențe la ore, la activități, la ședințele de catedră, în conformitate cu prevederile ROFUIP și a graficelor de control.

În semestrul I., evaluarea formativă și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

În semestrul II., urmare a suspendării cursurilor, orele s-au ținut online pe platforma ZOOM și prin diverse aplicații Whatsapp, messenger, email.

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- procurarea documentelor curriculare oficiale (planurile cadru, ordinele emise de M.EC., programele școlare, ghidurile metodologice, manualele școlare) și asigurarea aplicării lor la toate disciplinele
- întocmirea documentelor școlare (planificări anuale, planificări calendaristice, planuri de lecții etc.) de către fiecare profesor, în conformitate cu documentele curriculare oficiale
- întocmirea orarului de către echipa desemnată pentru realizarea acestui obiectiv

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

- stabilirea manualelor pentru anul școlar 2019 - 2020 în concordanță cu planul de școlarizare aprobat
- distribuirea de manuale noi pentru toți elevii claselor de la cursurile de zi
- imbinarea folosirii metodelor clasice de predare-învățare cu cele moderne, activ-participative
- a fost asigurată coerența între curriculum-ul național și dezvoltările locale, coordonarea dintre diferite discipline, module, catedre.

Puncte slabe

- datorită numărului mic de profesori, la efectuarea orarului nu s-a putut ține cont în totalitate de cerințele impuse
- nerealizarea unei liste cu mai multe propuneri pentru optionale noi.

În cadrul Comisiei pentru curriculum funcționează *Echipa privind prevenirea și monitorizarea absențelor*.

Comisia de monitorizare a frecvenței elevilor are următoarele atribuții: urmărește aplicarea ROFUIP pentru absențe, cu aplicarea aceluiași măsuri disciplinare pentru toți elevii; are ca scop, de asemenea cunoașterea de către elevi și profesori a ROFUIP (articolele referitoare la frecvența elevilor); monitorizează activitatea profesorilor diriginți în ceea ce privește gestionarea absențelor și aplicarea regulamentelor în vigoare.

În cadrul acestei comisii, în semestrul I al anului școlar 2019 - 2020 s-au realizat următoarele activități:

- a fost elaborat Planul de activitate pentru anul școlar 2019 - 2020;
- au fost realizate fișele pentru monitorizarea lunară, semestrială și anuală a absențelor;
- a fost monitorizată frecvența la ore a elevilor, conform procedurii existente, atât de către diriginți, cât și de către echipă, care a transmis către ISJ Arad situația absentismului școlar din unitatea noastră, lunar;
- diriginții, în cadrul ședințelor cu părinții și prin intermediul corespondenței au adus la cunoștința părinților situația absențelor pe care le-au înregistrat elevii precum și o serie de precizări prevăzute de ROI și ROFUIP referitoare la nefrecventarea cursurilor;
- s-au verificat cu atenție dosarele cu scutiri ale elevilor, situația cererilor de învoire acordate prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al colegiului și s-au monitorizat demersurile întreprinse de conducerea școlii, consilierul educativ și profesorii diriginți pentru combaterea absentismului și a abandonului școlar.

Instrumentele de lucru au fost următoarele: ROFUIP, Regulamentul de Organizare și Funcționare al școlii, cataloagele, mapele diriginților, dosarele cu scutiri și învoiri pentru fiecare elev în parte

La sfârșitul anului școlar 2019 - 2020, situația frecvenței elevilor, cumulată pe cele două semestre este următoarea:

NIVELUL	TOTAL ABSENȚE	MOTIVATE	NEMOTIVATE
LICEU ZI	5.505	3.751	1.754
LICEU F.R.	439	21	418
POSTLICEALĂ	1.119	341	778
TOTAL	7.063	4.113	2.950

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- procurarea documentelor curriculare oficiale (planurile cadru, ordinele emise de M.ECTS., programele școlare, ghidurile metodologice, manualele școlare) și asigurarea aplicării lor la toate disciplinele
- întocmirea documentelor școlare (planificări anuale, planificări calendaristice, planuri de lecții etc.) de către fiecare profesor, în conformitate cu documentele curriculare oficiale
- întocmirea orarului de către echipa desemnată pentru realizarea acestui obiectiv
- distribuirea de manuale noi și pentru toți elevii de la cursurile de zi
- imbinarea folosirii metodelor clasice de predare-învățare cu cele moderne, activ-participative
- dezvoltarea educației incluzive la nivelul unității noastre;
- existența unei colaborări între profesori-elevi-părinți, cu privire la combaterea absenteismului;
- echipa de monitorizare a frecvenței elevilor a verificat lunar situația absențelor din cataloagele școlare.

PUNCTE SLABE

- datorită numărului mic de profesori, la efectuarea orarului nu s-a putut ține cont în totalitate de cerințele impuse
- nerealizarea unei liste cu mai multe propuneri pentru optionale noi.
- legătura cu părinții elevilor cu absențe ușor deficitară;
- imediata vecinătate cu bazarul Jakson

AMENINȚĂRI

- existența unui mare număr de elevi care provin din familii destrămate sau care au părinți plecați în străinătate, și nu pot fi supravegheați îndeaproape de tutorii lor;
- dezinteresul părinților în colaborarea cu școala îngreunează profesorii diriginți în stabilirea motivelor de absenteeism;
- numărul mare de absențe nemotivate atrage după sine rezultate slabe la învățatură.

OPORTUNITĂȚI

- învățarea într-un singur schimb a tuturor claselor de la zi;
- atragerea elevilor în activități extrașcolare;
- deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea absenteismului: Poliția de proximitate, Asistența socială, Biserică.

Raport de activitate
Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și
discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
an școlar 2019 – 2020

Comisia cuprinde trei subcomisii :

- I. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
- II. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea faptelor de corupție
- III. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
 Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

I. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați/ coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Prezentarea R.O.I. elevilor și părinților, discutarea și întocmirea proceselor verbale de luare la cunoștință a R.O.I.	Diriginții	Toți elevii	Procese verbale	Septembrie 2019
2.	Întărirea pazei și securității unității școlare, prin fixarea responsabilităților privind serviciul pe școală	Director Diriginții Prof. de serviciu	Toți elevii	Orar profesori de serviciu	Septembrie 2019
3.	Ziua mondială a păcii	Prof. Oprîș Lavinia	IX A	Proces verbal	23 Septembrie 2019
4.	Ziua internațională a non-violenței	Prof. Jinar Lucia	IX B	Proces verbal	2 Oct. 2019
5.	Ziua mondială a bună-voinței/amabilității	Prof. Torz Ovidiu	X A	Proces verbal	13 Nov.2019
6.	Ziua internațională a toleranței	Prof. Marinceaș Camelia	X B	Proces verbal	16 Nov.2019
7.	Popularizarea sistemului de intervenție - 112 pentru apelarea acestuia în cazuri de încălcare a normelor de conduită privitoare la siguranța publică în școală.	Diriginții Consilierul educativ	Toți elevii	Power-point Proces verbal	11 Decembrie 2019

II. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea faptelor de corupție

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați/ coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Prelucrarea în cadrul orelor de dirigenție a Legii nr.78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție	Diriginții	Toți elevii	Procese verbale	Septembrie 2019
2.	Categoriile de infracțiuni	Cadre didactice	Toți elevii	Referat	30 Octombrie 2019
3.	Ziua internațională a anticorupției	Diriginții Consilierul educativ	Toți elevii	Proces verbal	9 Decembrie 2019
4.	Urmărirea noutăților de pe site-ul DNA	Cadre didactice	Toți elevii	Materiale informative	Permanent
5	Ziua mondială a justiției sociale	Diriginții Cons educativ	Toți elevii	Procese verbale	20 februarie 2020

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
 Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

III. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați/ coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Introducerea temelor de prevenire a discriminării în orele de dirigenție și în planul activităților extrașcolare	Dirigenții Consilierul educativ	Toți elevii	Procese verbale	Semestrial
2.	Ziua Educației	Dirigenții Cons. educativ	Toți elevii	Proces verbal	5 Oct. 2019
3.	Activitate aniversară cu ocazia zilei de 1 Decembrie, ziua națională a României	Dirigenții Consilierul educativ	Toți elevii	Proces verbal Power point	Noiembrie 2019
4.	Dezbateri vizând facilitarea dialogului și a cooperării între toți copiii, indiferent de etnie, religie, situație materială, zona din care provin	Dirigenții Consilierul educativ	Toți elevii	Proces verbal	Semestrial
5.	Medierea conflictelor rezultate din fapte de discriminare	Cadrele didactice	Toți elevii	Cazuri de discriminare examinate	Permanent
6.	Colectarea și donarea de produse alimentare și vestimentare copiilor cu dizabilități și situație familială precară, cu ocazia Crăciunului - acțiune socio-caritabilă la Centrele Ghiocelul și Rază de Soare din Arad, Cetatea Voluntarilor	Prof. Crainic Rodica Prof. Jinar Lucia	a XI-a B AMG II a IX-a B AMF II	Poze	6,18,19 Decembrie 2019
7	Ziua internațională de comemorare a victimelor Holocaustului	Dirigenții Consilierul educativ	Toți elevii	Proces verbal	27 ianuarie 2020

Pe parcursul semestrului I, al anului școlar 2019 - 2020, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității și-a efectuat activitatea având ca obiectiv major desfășurarea procesului instructiv-educativ în bune condiții, fără incidente care să perturbe demersul didactic.

La nivelul Colegiului Particular „Vasile Goldiș” din Arad, a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din „fașă” a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai.

Probleme deosebite nu au fost semnalate pe parcursul semestrului I, al anului școlar în curs, pentru că unitatea noastră școlară este situată într-o zonă cu un nivel

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

scăzut al criminalității. Nu au existat incidente care au afectat elevii sau personalul didactic, sesizate în zona adiacentă a unității noastre. Începând cu data de 11 martie 2020 cursurile au fost suspendate și s-a trecut la învățământul online.

Activitățile propuse și desfășurate pe parcursul semestrului I, al anului școlar în curs, au fost îndreptate de asemenea spre conștientizarea, atât din partea cadrelor didactice cât și din partea elevilor, a faptului că acest fenomen, „violența”, nu trebuie să apară nici în școală, dar nici în familie.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- implicarea tuturor membrilor comisiei;
- implicarea agentului poliția de proximitate;
- asigurarea dreptului la educație pentru toți elevii, indiferent de etnie, religie, situație materială;
- dezvoltarea educației incluzive la nivelul unității noastre;
- inexistența la nivelul unității a unor fenomene deosebite de violență și discriminare;
- existența unei proceduri și a unui sistem video de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității.

PUNCTE SLABE

- absentarea nemotivată de la școală a unor elevi;
- implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- imediata vecinătate a bazarului Jakson;
- lipsa autonomiei cu privire la curtea școlii.

AMENINȚĂRI

- existența unui mare număr de elevi care provin din familii destrămate sau care au părinții plecați în străinătate, și nu pot fi supravegheați îndeaproape de tutorii lor;
- lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- situația economico-socială precară;
- lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI

- învățarea într-un singur schimb a tuturor claselor de la zi;
- cadre didactice foarte bine pregătite și deschise muncii cu elevii în această direcție;
- deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială, Biserică.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE

- aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;
- supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- notarea fără excepții a absențelor în catalog;
- aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu.

Raport de activitate
Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență
an școlar 2019 – 2020

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați/ coordonatori	Persoane implicate	Dovezi privind realizarea activității	Stare
1.	Aprobarea comisiilor SSM și PSI	C.A. Director	-----	Decizie responsabil PSI la nivel de scoala nr.14/04.09.2019	Realizat
2.	Actualizarea planului de muncă	Ovidiu Torz	-----	Dosar comisie	Realizat
3.	Intalnire cu organele competente, reprezentante SSM si PSI	Ovidiu Torz / Bogdanescu Marcela	Elevii și profesorii		Realizat
4.	Verificare aparate aer condiționat	Ovidiu Torz	-----	Verificare vizuală	Realizat
5.	Prelucrare in cadrul orelor de dirigintie a materialelor SSM si PSI	Ovidiu Torz Dirigintii	Toți elevii	Conform planificarii fiecarei clase	Realizat
6.	Activitate PSI si SSM la nivel de institutie	Ovidiu Torz /	Toți elevii Pers.did, did aux	18.11.2019 Fisa activitati dosar PSI	Realizat
7.	Verificarea Instinctoarelor	Ovidiu Torz	-----	Dosar PSI	Realizat
8.	Completare carnete SSM si PSI si instructajul efectuat angajatilor	Torz Ovidiu	Toti angajatii	Carnete SSM si PSI	Realizat
9.	Prelucrare Procedura privind masurile de prevenire si combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV 2	Ovidiu Torz		Tabel semnaturi luare la cunostință	Realizat

Raport de activitate
Comisia pentru actiunile sociale – de voluntariat
an școlar 2019 – 2020

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați/ coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Activitate socio-caritabilă la Centrul "Ghiocelul" Arad	Crainic Rodica Jinar Lucia	Clasele IX B, XI B, AMG I AMF II	Proces verbal Poze	6.12.2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

2	Activitate socio-caritabilă la Centrul "Curcubeul" Arad	Crainic Rodica	Clasele a X-a B, AMG, an.I, AMG, an.III	Proces verbal Poze	12.12.2019
3	Proiect caritabil LETTERS TO SANTA în parteneriat cu Interact Arad	Dirigintii	Elevi liceu si postliceala	Proces verbal Poze	15.12.2019
4	Activitate socio-caritabilă la Centrul "Raza de Soare" Arad	Crainic Rodica Rus Alina	Clasa IX B, X B, XI B, AMG an.III	Proces verbal Poze	18.12.2019
5	Acțiuni socio-caritabile "Cutia cu suflet" – Cetatea voluntarilor	Crainic Rodica Jinar Lucia	Clasa IX B, X B, XI B, AMG I, AMG III	Proces verbal Poze	19.12.2019

**Raport de activitate privind
 Activitatea personalului didactic auxiliar
 an școlar 2019 – 2020**

Departamentul secretariat

În anul școlar 2019—2020, activitatea personalului departamentului secretariat a fost una eficientă, bazată pe responsabilitate, seriozitate, motivație profesională în contextul unui volum de muncă mare și a necesității respectării cu strictețe a tuturor termenelor impuse de MEC, Inspectoratul Școlar Județean Arad, Institutul Național de Statistică și Fundația Universitară "Vasile Goldiș" din Arad.

Categoriile de lucrări efectuate

- ❖ Asigurarea optimă a interferenței dintre școală și beneficiar (elev / profesori) ca obiectiv general
- ❖ Rezolvarea corespondenței școlii, înregistrarea tuturor documentelor, actelor în registrul de intrări – ieșiri al Colegiului,
- ❖ Arhivarea documentelor și actelor anului școlar precedent, conform nomenclatorului arhivistic avizat,
- ❖ Completarea zilnică a condicii de prezență a personalului din unitatea de învățământ și a foilor colective de prezență,
- ❖ Înregistrarea cererilor și întocmirea situațiilor privind concediile de odihnă pentru personalul angajat, a documentelor necesare angajării,
- ❖ Întocmirea de dosare de personal pentru cadrele didactice nou venite în unitate, completarea la zi a dosarelor personale ale angajaților, întocmirea contractelor individuale de muncă a celor nou veniți, reîncadrați în regim de plata cu ora, precum și finalizarea contractelor celor plecați din unitate
- ❖ Întocmirea Fișei Postului pentru fiecare angajat,
- ❖ Actualizarea bazelor de date privind personalul și transmiterea datelor compartimentului de resurse umane, pentru înregistrările în registrul electronic privind evidența salariaților și transmiterea pe cale electronică la I.T.M., de câte ori este nevoie,
- ❖ Comunicarea deciziilor de încadrare pe post emise de directorul unității, personalului urmare a schimbărilor intervenite,

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

- ❖ Completarea registrelor matricole la zi, în urma modificărilor intervenite, a foilor matricole și a altor documente de evidență,
- ❖ Întocmirea și finalizarea cataloagelor de corigențe precum și primirea documentației privind desfășurarea examenelor de corigențe, diferențe,
- ❖ Completarea și eliberarea foilor matricole urmare a solicitărilor pe bază de cerere,
- ❖ Eliberarea de diplome de Bacalaureat și Competențe profesionale pentru candidații participanți la sesiunile examenului național de bacalaureat iunie – iulie, august – septembrie 2019, a Certificatelor de competențe nivel 5 pentru absolvenții nivelului postliceal, precum și a Certificatelor de absolvire a ciclului inferior al liceului,
- ❖ Completarea și eliberarea de adeverințe de studii pentru elevi de câte ori este nevoie,
- ❖ Realizarea la timp a lucrărilor solicitate de I.Ș.J. Arad,
- ❖ Realizarea unei baze de date a elevilor și deschiderea evidențelor școlare noi pentru anul școlar 2019 - 2020, operarea mișcărilor elevilor la sfârșitul semestrului,
- ❖ Întocmirea pentru I.Ș.J. Arad și transmiterea pe cale electronică la I.N.S. a situației statistice de sfârșit de an școlar 2018 – 2019, precum și de început de an școlar 2019 – 2020,
- ❖ Completarea și eliberarea de adeverințe, diverse alte situații pentru personalul școlii, cadre didactice, prof. diriginți ori de câte ori este necesar,
- ❖ Actualizarea avizierului școlii cu toate documentele care au specific informativ,
- ❖ Întocmirea și completarea Registrului Unic de evidență a actelor de studii în vederea eliberării acestora,
- ❖ Evidența privind achitarea de către elevi și cursanți a taxelor școlare, a taxelor pentru sesiunile speciale organizate, a taxelor pentru prima sesiune a examenului de bacalaureat cât și pentru cele două sesiuni ale examenelor de certificare a calificării profesionale,
- ❖ Întocmirea documentelor pentru decontarea navetei elevilor ce nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu, conform legislației în vigoare și a documentelor pentru elevii care beneficiază de alocație de stat și transmiterea acestora Inspectoratului,
- ❖ Comunicarea telefonică sau prin corespondență electronică cu personalul unității de învățământ în vederea rezolvării tuturor cerințelor pentru buna funcționare.

Biblioteca școlară

Activitatea de coordonare, de evidență și împrumut de carte școlară a îndrumării lecturii elevilor și organizarea diverselor activități pe parcursul semestrului a revenit d-nei. profesor Opris Lavinia împreună cu d-na. Mehes Ina Cristina, responsabil fond de carte.

Responsabilul fondului de carte, potrivit fișei postului, s-a ocupat de următoarele probleme:

- Regulamentul bibliotecii școlare,
- Planul anual/ semestrial de activități,
- Recepționarea cărților, manualelor, auxiliarelor școlare și inventarierea manualelor școlare existente și intrate,
- Completarea fișelor pentru noii cititori,
- Completarea Registrului de inventar a titlurilor de carte,
- Îmbogățirea fondului de carte din donații de la diverse persoane fizice,
- Evidența cursurilor listate intrate pentru învățământul postliceal, calificarea profesională asistent medical de farmacie, si asistent medical generalist,

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

Pe lângă biblioteca școlii, în baza parteneriatului încheiat cu Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, atât elevii, cât și cadrele didactice ale colegiului au acces gratuit la toate serviciile Bibliotecii Universitare „Tudor Arghezi” din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

Comunicarea intra si interinstitutională

- cu toate cadrele didactice, formatori de la toate nivelurile de învățământ;
- cu elevii și cursanți școlii;
- cu parteneri ai colegiului, alte unități de învățământ, societăți, prestatori de servicii,
- cu alte compartimente: casierie, financiar - contabilitate, cabinete de asistență medicală generală și stomatologică, serviciul administrativ al Fundației, Biblioteca Universitară, profesor psiholog,
- I.Ș.J. Arad, Casa Corpului Didactic, Consiliul Local al Municipiului Arad _Primăria Municipiului Arad, Oficiul Poștal Arad, Inspectoratul Județean de Poliție, alte instituții

IV. Activități extrașcolare / extracurriculare

**Raport de activitate
al Comisiei metodice CONSILIERE SI ORIENTARE
an scolar 2019-2020**

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Organizarea activității comisiei diriginților; Elaborarea planificărilor pentru orele de consiliere orientare cu elevii, în conformitate cu orientările tematice și orele de consiliere-orientare cu părinții și pentru activitățile extracurriculare;	dirigintii	-	Portofoliul catedrei Portofoliul dirigintilor	23.09.2019
2	Întocmire grafic asistențe la ore;	Resp. comisie	-	Grafic asistențe	30.09.2019
3	Dezbaterea temelor propuse în cadrul orelor de dirigenție	dirigintii	-	Proces verbal	07.10.2019
4	Organizarea ședințelor cu părinții pe clase și pe școală și constituirea comitetelor reprezentative ale părinților pe clase și pe școală;	dirigintii	-	Proces verbal	14.10.2019
5	Organizare și activizarea Consiliului elevilor la nivelul școlii;	Consilier educativ	-	Proces verbal	23.10.2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
 Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Intrunirea diriginților claselor pentru discutarea situației unor elevi cu număr mare de absențe;	Diriginții claselor	Șefii claselor	Proces verbal	Septembrie 2019
2	Realizarea unor activități extracurriculare care să stimuleze spiritul de echipă și comunicarea între elevi;	Diriginții claselor	Toate clasele	Proces verbal	Octombrie 2019
3	Analiza rezultatelor obținute de elevi pe parcursul semestrului I	Toti membrii	Toate clasele	Proces verbal	Decembrie 2019
4	Urmărirea evaluării sistematice a elevilor.	Toti membrii	Toate clasele	Proces verbal	Decembrie 2019

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Educație financiară;	Diriginții	Toate clasele	Proces verbal BCR	26.09.2019
2	„Ziua Internațională a Educației”- activități în școală;	Diriginții Torz Ovidiu	Toate clasele	Proces verbal Poze	03.10.2019
3	„Excursie școlară” - vizită la Sarmisegetuza Regia, Cetatea Devei, Parcul Național Grădiștea Muncelului	Diriginții claselor Torz Ovidiu, Crainic Rodica	Toate clasele	Proces verbal Poze	25.10.2019
4	Colectarea și reciclarea deșeurilor;	Consilier educativ Diriginții	Toate clasele	Proces verbal Poze	13.11.2019
5	Educație rutieră;	Diriginții	Toate clasele	Proces verbal	20.11.2019
6	Simulare - „Evacuare în caz de urgență”	Torz Ovidiu	Toate clasele	Proces verbal	27.11.2019
7	Ziua Națională a României și Ziua Internațională anti SIDA;	Diriginții	Toate clasele	Proces verbal Complexul Muzeal Arad	02.12.2019
8	Cultura română- cultură europeană- C- tin Brancuși	Șerban Ana Maria	Toate clasele	Proces verbal	05.12.2019
9	Să fim harnici- Ziua Mondială a voluntariatului;	Diriginții	Toate clasele	Proces verbal	05.12.2019

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

10	Ziua Mondială a dreptului copilului;	Diriginții	Toate clasele	Proces verbal	11.12.2019
11	Activități socio caritabile cu ocazia sărbătorilor de iarna	Crainic Rodica Oprîș Lavinia	Toate clasele	Proces verbal	16.12.2019
12	Profesia de Asistent medical de Farmacie în contextul actual	Jinar Lucia	AMF, anII-.III,	Proces verbal Poze	20.02.2020
13	Simulare „Evacuare in caz de urgență”	Prof. Torz Ovidiu	Toate clasele	Proces verbal Poze	10.02.2020

ANALIZA SWOT

<p style="text-align: center;"><u>PUNCTE TARI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -realizarea activităților din planul de activitate - existența unui climat colaborativ ; - comunicarea eficientă între membrii catedrei și conducerea școlii, între profesori și elevi; - peste 50% din numărul de elevi au rezultate bune și foarte bune; - existența unui număr de cadre didactice calificate, din care un mare procent au obținut gradul didactic I,permițând astfel realizare unui învățământ de calitate; - relațiile interpersonale (profesori – elevi,director profesori, profesor – profesor, profesori – părinți) favorizează un climat deschis și stimulat; - existența unui număr mic de elevi în clasă, permite o implicare mai bună a fiecărui elev și cadru didactic în realizarea obiectivelor, o observare mai directă a elevilor de către profesori și diriginti. 	<p style="text-align: center;"><u>PUNCTE SLABE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea metodelor tradiționale de predare de către unele cadre diactice; -cadre didactice ocupate cu responsabilități multiple - prezența scăzută la cursuri a unor elevi ; - nivelul scăzut de cultură a elevilor ;
<p style="text-align: center;"><u>OPORTUNITATI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - perfecționarea metodelor de lucru cu elevii; - stimularea elevilor pentru participarea la concursuri și activități extracurriculare; - profesori diriginți calificați cu grade didactice titulare; - nu există tendințe de abandon școlar; - stare disciplinară bună; - tratarea diferențiată până la individualizare a elevilor, favorizată de numărul mic al elevilor; - varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. - posibilități de stimulare morală și financiară a elevilor cu rezultate deosebite în activitățile școlii; - cursuri de formare a cadrelor didactice. 	<p style="text-align: center;"><u>AMENINTARI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - starea motivationala a elevilor este scăzută; - nivelul scăzut al vocabularului ca urmare a lipsei lecturii; - criza de timp a părinților datorită locului de muncă, duce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.

V. Parteneriat educațional

1. Colaborarea cu părinții

Colaborarea cu părinții se derulează în condiții bune, dar suportă îmbunătățiri, mai ales în privința creșterii implicării unui număr cât mai mare de părinți în rezolvarea problemelor ce apar în educația elevilor. Mulți părinți vin la școală doar când lucrurile se agravează, când simt că nu mai pot controla copiii, deși se organizează lunar activități de consiliere pentru părinți.

- a. În fiecare an școlar se încheie un parteneriat educațional cu părinții cu stipularea obligațiilor reciproce ale școlii, părinților și elevilor
- b. Participarea reprezentanților părinților și elevilor în Consiliul de Administrație al școlii
- c. Participarea părinților la evenimentele importante organizate în școală
- d. Implicarea părinților în procesul educativ
- e. Sprijinirea școlii în asigurarea unor condiții optime în școală
- f. Bună colaborare și la nivelul claselor între profesori, diriginți, părinți

2. Colaborarea cu parteneri educaționali, agenți economici

Au fost încheiate contracte de colaborare cu agenții economici și instituțiile care desfășoară activitatea în domenii similare tipurilor de școlarizare prin liceu tehnologic. Aceste contracte facilitează realizarea instruirii practice.

Instruirea practică s-a desfășurat conform graficului la diferiți agenți economici, cu care au fost încheiate convenții de instruire practică (SC Selgros Cash&Carry, Spitalul Clinic Judetean de Urgență, Centrul de îngrijire pentru persoane vârstnice, Asociația Casa Seniorilor Arad, farmacia din municipiul Arad).

În rezolvarea problemelor de integrare familială, micro și macrosocială a diferitelor situații de criză în viața personală sau de grup, se vor organiza activități comune cu serviciile de asistență și consiliere socială dezvoltate la nivel de municipiu și cu compartimentele de specialitate din cadrul serviciilor descentralizate organizate la nivelul municipiului.

Implicarea colegiului în diverse programe comunitare este esențială, atât pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii, cât și pentru perfecționarea cadrelor didactice în practici educaționale, utilizarea noilor tehnologii și cunoașterea aspectelor privitoare la politica educațională națională și europeană.

Colegiul Particular Vasile Goldis Arad a fost interesat pentru încheierea de noi parteneriate educaționale cu Biblioteca Județeană A.D.Xenopol, Centrul Muzeal Arad, Teatrul de Stat "Ioan Slavici" Arad, ISU „Vasile Goldiș” Arad, dar și cu alte instituții de învățământ.

Colegiul Particular „Vasile Goldiș” Arad a semnat parteneriate și a derulat activități cu următoarele instituții:

- Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad
- Colegiul Economic Arad
- Colegiul Economic "Partenie Cosma" Oradea
- Liceul tehnologic "Spiru Haret" UCECOM Arad
- Școala Gimnazială "Avram Iancu" Arad
- Seminarul Teologic Ortodox Arad
- Biblioteca Județeană "A.D.Xenopol" Arad
- Complexul Muzeal Arad
- Teatrul Clasic "Ioan Slavici" Arad
- Centrul de Studii "Ștefan cel Mare și Sfânt Bucovina" Câmpulung- Moldovenesc

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

- Școala Postliceală Ecologică "Sf. Ștefan" Craiova
- Școala Sanitară Postliceală „Carol Davila” Petroșani
- Inspectoratul de Poliție Județean Arad
- I.S.U. „Vasile Goldiș” Arad
- Centrul de prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Arad
- Liceul de Ecologie și Protecția Mediului Târgu Mureș
- Școala Postliceală "Eugen Nicoară " –Reghin
- Grup Școlar „Mihai Viteazul” Ineu
- Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali, filiala Arad
- Agenția județeană de ocupare a forței de muncă Arad
- Societatea Națională de Cruce Roșie din România, filiala Arad
- Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” și SC Ascent Group în proiectul „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”.
- Junior Achievement România privind orientarea în carieră și viață a elevilor, sub sloganul „Investește în educație!”.

VI. Analiza instituțională

Elaborarea acestui document are la bază Raportul de evaluare internă privind calitatea educației realizat de C.E.A.C., Planul de acțiune al Scolii, Planul managerial, rapoartele anuale de activitate ale ariilor curriculare/catedrelor din școală.

Baza legislativă a acestui raport este dată de:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011.
- O.M.E.N.C.S nr.5079/31.08.2016
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Colegiului
- O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educative aprobată cu completări și modificări prin Legea 87/2006 cu modificările ulterioare.

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Realizarea documentelor de proiectare managerială.

Baza conceptuală

Intocmirea documentelor de proiectare a activității la toate nivelurile s-a realizat în concordanță cu:

1. Legea Învățământului nr. 1/2011;
2. Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar
4. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație;
5. Regulamentul privind asigurarea calității în educație;
6. Deciziile și ordinele transmise de ISJ Arad;
7. Metodologiile elaborate de MEC, privitoare la învățământul preuniversitar
8. Ordin MEC privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat
9. Planul operațional al ISJ Arad, privind măsurile de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar;
10. ROF: Regulament de organizare și funcționare pentru anul școlar 2019-2020;
11. Planul-cadru de învățământ pentru învățământul preuniversitar ;
12. Curriculum National ;
13. Metodologia ocupării posturilor în învățământul preuniversitar particular;

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

14. Metodologia evaluării personalului didactic;

15. Instrucțiuni ale ISJ Arad

Au fost elaborate următoarele documente de bază:

a) Documente de evidență

- Organigrama unității școlare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Dosare cu ordine, instrucțiuni, regulamente etc.
- Graficul de control al directorului
- Caietul cu grafice de asistențe la ore;
- Registrul de decizii, dispoziții și note de serviciu;
- Schema orară pe nivel de studiu;
- Criteriile de evaluare a activității personalului didactic în vederea acordării calificativelor anuale – existența fișelor;
- Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2019-2020
- Planul operațional pentru anul școlar 2019-2020
- Tematica și planurile activității educative școlare și extrașcolare;
- Rapoarte semestriale ale ariilor curriculare/comisiilor constituite la nivel de școală;
- Dosarul cu parteneriatele locale, naționale, internaționale;
- Dosare cu inventare și procese-verbale privind starea bunurilor din sălile de clasă.
- Raport de analiză privind activitatea instructiv-educativă desfășurată în anul școlar curent

b) Documente ale Consiliului Profesoral

- Tematica și graficul ședințelor Consiliului Profesoral, tabele cu prezența, registrul de procese verbale de la ședințe, dosar cu anexele la Procesul verbal etc.
- Rapoarte de analiză semestriale și anuale;
- Referate, solicitări etc

c) Documente ale Consiliului de Administrație

- Tematica și graficul ședințelor Consiliului de Administrație, convocatoare
- Componenta Consiliului de Administrație și repartizarea pe sarcini;
- Registrul de procese verbale;
- Raportul directorului prezentat în Consiliul de Administrație;
- Existența și discutarea fișelor de evaluare/autoevaluare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar, evidențierea calificativelor anuale (prin punctaj și calificativ acordat).

d) Documente ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

- Componentă, decizie de constituire;
- Raport anual de evaluare internă a calității, plan de îmbunătățire.
- Regulament de funcționare
- Strategia de asigurare a calității

Organizarea comisiilor

Activitatea școlii s-a desfășurat pe baza principiului muncii și responsabilității colective, în condițiile respectării legislației școlare și a regulamentelor. La începutul anului școlar s-au organizat comisiile, s-au distribuit responsabilitățile, au fost numiți responsabilii de comisii, în urma propunerilor făcute în ședința Consiliului Profesoral, în ședința Consiliului de Administrație, dându-se deciziile corespunzătoare.

Conducerea unității școlare este asigurată de către:

1. Președintele Consiliului de Administrație și Directorul numiți de Consiliul Director al Fundației Universitare “Vasile Goldiș” Arad

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

2. Consiliul de Administrație

3. Consiliul Profesorat

În școală există comisii cu caracter permanent și comisii cu caracter temporar.

Comisii metodice:

- comisia metodică "Limbă și comunicare"
- comisia metodică "Matematică și științe":
- comisia metodică "Om și societate"
- comisia metodică "Tehnologii"
- comisia metodică „Consiliere și orientare”:
- comisia metodică a Asistenților medicali de farmacie
- comisia metodică a Asistenților medicali generaliști

Comisii de lucru permanente, temporare și ocazionale

Autoevaluarea activității manageriale.

Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe în activitatea de conducere.

- Asigurarea transparenței și a participării cadrelor și părinților la actul decizional.

Conducerea școlii a întocmit documentele de proiectare:

- Proiectul de dezvoltare instituțională, planuri manageriale, planuri operaționale, graficul de îndrumare și control, oferta școlii, ROF, proiectul planului de școlarizare, planul de încadrare, grafice de asistență, etc.

-S-au distribuit pentru fiecare categorie de personal Fișa postului, Fișele de evaluare și s-au dat decizii.

-Au fost întocmite și respectate graficul de desfășurare a tezelor semestriale și planul de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor clasei a XII-a, au fost monitorizate activitatea extracurriculară, activitatea de secretariat, precum și cea a personalului de îngrijire.

-S-au întocmit dosare cu documentele Consiliului Profesorat și ale Consiliului de administrație.

În activitatea managerială, s-a acordat o atenție deosebită proiectării, corelând obiectivele stabilite la nivel județean cu cele specifice școlii noastre. Ne-am propus ținte strategice realizabile prin planul managerial

ANALIZA SWOT privind activitatea managerială

Puncte tari	Puncte slabe
<p>–sustținerea și promovarea lucrului în echipă, prin implicarea cadrelor didactice și a elevilor în rezolvarea problemelor școlii și responsabilizarea acestora;</p> <p>–contribuție la promovarea imaginii școlii prin interviuri la TV, prin publicarea de articole în presa locală și revista școlii;</p> <p>–încurajarea participării tuturor cadrelor didactice la activități de perfecționare;</p> <p>–preocuparea pentru realizarea unor parteneriate reale cu părinții pentru conștientizarea acestora cu privire la importanța colaborării în educația copiilor;</p> <p>–eliminarea abandonului și reducerea absenteismului prin colaborarea cu părinții și cu instituțiile abilitate privind consilierea și protecția minorilor cu probleme de comportament;</p>	<p>–neimplicarea elevilor și a cadrelor didactice în cat mai multe proiecte și campanii de voluntariat;</p> <p>–neimplicarea unui număr mai mare de părinți în activitățile școlii</p> <p>–participarea redusă a elevilor la competiții importante</p> <p>-supraîncărcarea Fișei postului a personalului de conducere și a unor cadre didactice;</p> <p>-nerespectarea termenelor proiectelor și a lucrărilor de către unele cadre didactice</p>

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
 Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

<p>–preocuparea pentru ordine, disciplină și siguranță civică; –menținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale; –dezvoltarea parteneriatelor atât pentru efectuarea practicii, cât și cu numeroase unități de învățământ - spații și baza materială de excepție</p>	
<p>Oportunități: –Aplicarea legii privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar; –Relații foarte bune cu Fundația Universitară “Vasile Goldis” Arad și cu Inspectoratul Școlar Județean Arad -Posibilitatea formării continue a cadrelor didactice prin programele oferite de C.C.D. și universități; –Colaborarea cu Poliția, Direcția de Sănătate Publică Arad, Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali, filiala Arad, cu Biserica; –Preocuparea continuă pentru îmbunătățirea bazei materiale; –Participarea la sesiuni de comunicări științifice;</p>	<p>Amenințări: –Migrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic spre alte domenii mai bine retribuite; –Lipsa de interes a unor cadre didactice în urmărirea modificărilor legislative noi apărute; –Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație (elevi, părinți); –Inerția, rutina susținută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional; –Lipsa de interes a cadrelor didactice în cunoașterea aspectelor noi legate de calitatea actului educațional.</p>

Analiza SWOT privind oferta educațională

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - Școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare - manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, suporturi de curs etc.). - Elaborarea CDL care răspunde necesităților agenților locali. - Utilizarea materialelor auxiliare elaborate la nivel național la aria tehnologii. - Existența suporturilor de curs 	<ul style="list-style-type: none"> - Pondere redusă a materialelor auxiliare proprii la unele comisii metodice - Partea experimentală insuficient abordată. - Insuficienta evaluare de curriculum - Absenteismul în rândul elevilor - Dezinteresul elevilor în procurarea manualelor
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - Existența auxiliarelor curriculare elaborate la nivel național. - Cererea pe piața muncii a calificărilor școlarizate. 	<ul style="list-style-type: none"> - Insuficienta implicare a agenților economici în punerea în practică a CDL .

Analiza SWOT privind resursele umane

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat. - Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora. - Formarea cadrelor din aria tehnologii pe metoda de predare „firma exercițiu”. 	<ul style="list-style-type: none"> - Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc. -Neparticiparea la olimpiadele și concursurile școlare pentru toate disciplinele - Insuficienta implicare a părinților în problemele școlii;

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

<ul style="list-style-type: none"> - Interesul cadrelor didactice de a participa la proiecte de formare și perfecționare - Acces permanent la internet – cadre didactice și elevi. - Implicarea conducerii școlii, a CEAC și catedrelor de nursing în realizarea unei bune colaborări între școală și unitățile spitalicești din Arad pentru desfășurarea în condiții optime a stagiului clinic - Interes pentru parcurgerea unor cursuri de învățare a modului de utilizare a platformelor educaționale și a instrumentelor digitale în activitatea didactică” 	<ul style="list-style-type: none"> - Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile extrașcolare - Număr redus al profesorilor cu normă de bază la nivelul catedrelor de nursing și la specialitățile medicale (medici, farmaciști, maistri instructori); - Neattractivitatea condițiilor din învățământ pentru angajarea cu normă întreagă de noi cadre didactice (asistenți medicali, medici, farmaciști, etc)
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună. - Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități. - Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile). - Formarea continuă a cadrelor didactice prin universități și CCD. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționare, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.) - Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor - Scăderea populației școlare.

Analiza SWOT privind resursele materiale

Puncte tari	Puncte slabe
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare. - Universitatea de Vest „Vasile Goldiș”, împreună cu Fundația Univesitară „Vasile Goldiș” au pus la dispoziția școlii laboratoare, săli de curs și de demonstrații, cu toate dotările necesare pentru desfășurarea unui act educațional de calitate - Pe lângă biblioteca școlii, elevii și cadrele didactice au acces gratuit la toate serviciile Bibliotecii Universitare „Tudor Arghezi” din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad. - Laborator de informatică cu calculatoare legate la internet - Existența cabinetului de consiliere psihopedagogică și orientare profesională - Implicarea majorității cadrelor didactice de la nivelul postliceal în elaborarea și redactarea electronică a suporturilor de curs; - Distribuirea auxiliarelor curriculare și a suporturilor de curs elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipsa unui cabinet de integrare europeană - Insuficiente materiale didactice necesare activității centrate pe elev. - Timpul mare necesar elaborării și, mai ales, redactării de suporturi de curs
<ul style="list-style-type: none"> - Parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme 	<ul style="list-style-type: none"> - Administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente.

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2019-2020

Analiza SWOT privind relația cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- Întâlniri semestriale cu comitetul părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții- Dezvoltarea relației profesori - elevi - părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: vizite la muzeu, Biblioteca județeană, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile la cămine de bătrâni, orfelinate, excursii etc.- Organizarea de târguri și expoziții pentru prezentarea ofertei educaționale și promovarea imaginii școlii elevilor- Parteneriate cu părinții, poliția, jandarmeria, Direcția de Sănătate Publică,- Școala implicată activ în programele de dezvoltare ale comunității locale- Existența site-ului colegiului, actualizat permanent	<ul style="list-style-type: none">- Slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri- Implicarea formală a părinților în decizie- Număr mic de parteneriate cu licee particulare din țară- Implicarea limitată a cadrelor didactice și elevilor în proiecte internaționale- Implicarea redusă a partenerilor economici în evaluarea pe parcurs și finală a instruirii practice.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (primărie, O.N.G., biserică, poliție, instituții culturale)- Interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat.	<ul style="list-style-type: none">- Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba lor implicare în viața școlară- Migrația externă a părinților- Lipsa de interes din partea părinților, în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii.