



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
C.F. 29602616, ARAD, str. Feleacului, nr. 1, tel. /fax.0040/257/256394
E-Mail: cpvgarad@yahoo.com, www.cpvgr.ro

Nr. 691/27.10.2021

Analizat în ședința Consiliului Profesorat din data de 27.10.2021
Avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 27.10.2021

RAPORT

**privind starea și calitatea învățământului
an școlar 2020-2021**

Director,
prof. Tărniceriu Claudia Marinela

Cuprins

I. Informații Generale	1
A. Date de identificare a școlii	1
B. Informații privind efectivele de elevi în anul școlar 2020/2021	2
C. Informații privind resursele umane	2
D. Informații privind spațiile școlare	5
E. Informații privind resursele materiale și financiare	5
II. Dimensiuni calitative ale procesului instructiv-educativ	6
III. Activitatea comisiilor metodice și a comisiilor de lucru	7
IV. Activități extrașcolare / extracurriculare	42
V. Parteneriat educațional	44
VI. Analiza instituțională	46

I. Informații Generale

A. Date de identificare a școlii

Colegiul Particular ”Vasile Goldiș” a luat ființă în baza Ordinelor MECTS nr.3365 din 29.02.2012 și 4805 din 20.07.2012 prin care s-a aprobat comasarea Liceului Particular nr.1 Arad cu Școala Postliceală ”Vasile Goldiș”Arad.

Colegiul Particular ”Vasile Goldiș” Arad este o unitate de învățământ preuniversitar particular, nonprofit, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, liber, deschis și autonom, atât din punct de vedere organizatoric, cât și economico-financiar, având drept fundament proprietatea privată, garantată de Constituția României.

Colegiul Particular ”Vasile Goldiș” Arad este organizat și funcționează în conformitate cu prevederile Constituției României, în baza legislației generale și speciale, a actelor normative elaborate de Ministerul Educației Cercetării Tineretului și Sportului, a Legii nr.1/2011 – Legea Educației Naționale, a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (Ordinul M.Ed.C. nr. 5447/ 31.08.2020).

Obiectivul principal al Colegiului Particular ”Vasile Goldiș” Arad este desfășurarea unui program educațional care să creeze specialiști capabili să răspundă mobilității continue de pe piața muncii din România și care să se integreze ușor în structurile profesionale din celelalte țări ale UE.

Învățământul liceal este organizat pentru filiera Teoretică, profilul Umanist, specializarea Filologie și pentru filiera Tehnologică, domeniul Economic, profil Servicii, iar învățământul postliceal este organizat pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică cu calificările Asistent Medical de Farmacie și Asistent Medical Generalist.

În anul școlar 2020-2021 finalizarea învățământului liceal, cursuri de zi, s-a făcut pentru filiera Tehnologică, domeniul Economic, profil Servicii, calificarea Tehnician în activități economice și pentru filiera teoretică, profilul umanist, specializarea Filologie, iar pentru cursurile de frecvență redusă, pentru filiera teoretică, profilul umanist, specializarea Filologie.

Pentru nivelul postliceal, finalizarea s-a făcut pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică, calificările Asistent medical de farmacie și Asistent medical generalist.

Oferta de pregătire profesională este adaptată la schimbările structurale marcate în principal de industria în proces de restructurare, în paralel cu creșterea ponderilor serviciilor, industriei alimentare și agriculturii. Calificările pentru care școala noastră oferă pregătire este în domenii în care acoperirea este insuficientă față de nevoile comunității.

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

B. Informații privind efectivele de elevi în timpul anului școlar 2020- 2021

Distribuția efectivelor de elevi din anul școlar 2020-2021, în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare / calificare profesională se prezintă astfel:

Nr Crt	Nivel de învățământ	Filieră	Profil / Domeniu	Denumire specializare / calificare profesională	Număr clase	Nr. elevi	
1.	Liceal						
	CURSURI DE ZI	Tehnologică	Servicii	Tehnician în act. economice	a-IX-a	1	26
		Teoretică	Umanist	Filologie	a-IX-a	1	31
		Tehnologică	Servicii	Tehnician în act. economice	a X-a	1	9
		Teoretică	Umanist	Filologie	a X-a	1	20
		Tehnologică	Servicii	Tehnician în act. economice	a XI-a	1	4
		Teoretică	Umanist	Filologie	a XI-a	1	11
		Tehnologică	Servicii	Tehnician în act. economice	a XII-a	1	4
		Teoretică	Umanist	Filologie	a XII-a	1	12
	TOTAL ZI					8	117
	FRECVENȚĂ REDUSĂ	Teoretică	Umanist	Filologie	a-IX-a	1	9
		Teoretică	Umanist	Filologie	a X-a	1	19
		Teoretică	Umanist	Filologie	a XI-a	1	28
		Teoretică	Umanist	Filologie	a XII-a	1	35
		Teoretică	Umanist	Filologie	a XIII-a	1	22
TOTAL FRECVENȚĂ REDUSĂ					5	113	
TOTAL LICEU						13	230
2.	Postliceal						
	CURSURI DE ZI	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical farmacie		an I	1	14
			Asistent medical farmacie		an III	1	7
			Asistent medical generalist		an I	2	50
			Asistent medical generalist		an II	2	48
			Asistent medical generalist		an III	2	48
TOTAL POSTLICEALA					8	167	
TOTAL COLEGIU						21	397

C. Informații privind resursele umane

1. Personal didactic de conducere

Echipa managerială este formată din președintele Consiliului de Administrație și director numiți de către Consiliul Director al Fundației Universitare “Vasile Goldiș” Arad.

2. Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, activități de perfecționare

În anul școlar 2020-2021, la nivelul colegiului au existat un număr de 27 norme didactice.

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

Personalul didactic este format din 26 cadre didactice din care: 10 titulari ai colegiului, 2 suplinitori (titular al altei unități de învățământ particular), și 14 cadre didactice asociate, care predau atât la nivelul liceal, cât și la nivelul postliceal. Unele cadre didactice asociate angajate numai la nivelul postliceal predau doar un semestru, corespunzător specializării profesate.

Colectivul profesoral este format din profesori, medici profesori, farmaciști și asistenți medicali-maiștri instructori.

Toate cadrele didactice sunt calificate.

Personalul încadrat pe categorii de personal și grupe de vârstă 2020-2021

Nr rând	Posturi	Persoane încadrate	25-29 ani	30-34 ani	35-39 ani	40-44 ani	45-49 ani	50-54 ani	55-59 ani	Peste 60 ani
1.	Personal didactic	26	1	2	2	6	7	1	4	3
2.	din care cu funcții de conducere	1							1	
3.	Profesori	16	1	2	2	3	4	0	3	2
4.	Prof.instr practică Maiștri instructori	10				3	3	1	1	1

Sursa: Secretariatul școlii

Pregătirea profesională a cadrelor didactice este următoarea:

- doctorat – 1
- gradul I – 9
- gradul II – 2
- gradul definitivat – 3
- debutanți – 11

Raportul număr elevi / număr cadre didactice este de 18,90

Personal didactic auxiliar cuprinde 3 persoane:

- 1 secretar – normă întreagă
- 1 specialist resurse umane -2 ore/zi
- 1 jurist -5 ore/luna
- 1 administrator rețea de date – 6 ore/lună

Personal nedidactic este format dintr-un agent de pază.

Atât personalul didactic auxiliar, cât și cel nedidactic este calificat, flexibil și competent.

În urma aprobării Consiliului director al Fundației Universitare „Vasile Goldis” din Arad, începând cu anul 2019, colegiul a externalizat atât serviciile de contabilitate, cât și serviciile de curățenie, prin încheierea contractelor de prestare servicii cu firme specializate.

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

Deoarece școala funcționează ca un mediu de învățare deschis, cadrele didactice colaborează cu membrii comunității locale, cu profesorii din alte instituții de învățământ, cu farmaciști, medici și asistente medicale din unitățile sanitare cu care școala are încheiate parteneriate.

Personalul didactic al școlii, preocupat de asigurarea calității procesului de învățare-predare, urmează cursuri de formare continuă și de perfecționare organizate de instituții de învățământ superior, Casa Corpului Didactic și alți furnizori de pregătire continuă și cursuri de formare medicală.

Cadrele didactice se formează continuu pe mai multe planuri:

- Propria formare continuă prin activități metodice și psihopedagogice, realizate la nivelul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice, al consfăturilor de specialitate sau prin sesiuni de comunicări științifice.
- Formare continuă prin cursuri organizate de Casa Corpului Didactic în colaborare cu Inspectoratul Școlar al Județului Arad, universități.
- Cursuri postuniversitare, masterate.
- Schimburi de experiență - colaborări cu școli din țară sau străinătate în cadrul unor activități / proiecte / programe comunitare.

La nivelul colegiului s-au constituit comisii de lucru permanente și temporare.

Este important ca profesorii noștri să devină din simpli transmițători de informații, organizatori ai mediului de învățare, accentul fiind pus pe implicarea activă a elevului în procesul de predare – învățare. Această formare participativă pe care o implică învățarea activă centrată pe elevi se regăsește în planurile de lecție, în planificările didactice care au fost adaptate noii viziuni și în rezultatele la învățătură, în performanțele elevilor.

Un rol important îl joacă Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Mecanismele de evaluare și asigurare a calității sunt asigurate prin stabilirea Strategiei de evaluare internă a calității, constituirea și activitatea CEAC astfel :

- Regulament de organizare și funcționare CEAC
- Plan operational anual CEAC
- Proceduri , activități de evaluare internă CEAC
- Raport anual de evaluare internă
- Plan de îmbunătățire

D. Informații privind spațiile școlare, auxiliare și administrative

Colegiul Particular "Vasile Goldiș" Arad își desfășoară activitatea în 2 corpuri de clădiri, dispunând de săli de curs, cabinet limbi străine, laborator firma de exercitiu, laborator de informatică, laboratoare de tehnică farmaceutică, săli de demonstrație (nursing), bibliotecă, sală de gimnastică și un teren de sport .

Toate sălile de curs sunt dotate cu mobilier modern, tablă SMART, video-proiector și laptopuri care permit un demers didactic modern. Laboratoarele sunt dotate cu calculatoare conectate la internet. Școala dispune de 112 calculatoare cu conexiune la internet, din care 67 sunt la dispoziția elevilor.

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale: Colegiul are în dotare planșe, hărți, aparate de proiecție: retroproiector, videoproiector, materiale didactice specifice cabinetelor de specialitate și sălilor de demonstrație.

În baza parteneriatului încheiat cu Universitatea de Vest „Vasile Goldiș”, atât elevii, cât și cadrele didactice ale colegiului au acces gratuit la toate serviciile Bibliotecii Universitare „Tudor Arghezi” din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

E. Informații privind resursele financiare și materiale

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost elaborat în timp optim, în concordanță cu nevoile unui învățământ de calitate. Am derulat, în bune condiții, programul de dotare a laboratorului de informatică, a sălilor de nursing și a fondului de carte pentru bibliotecă.

Au fost asigurate condițiile necesare privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă, canalizare și pază.

Controlul și evaluarea rapoartelor cerute de autoritățile locale, Inspectoratul Școlar Județean Arad și MEN/MEC/ME, au fost întocmite la termen, cu responsabilitate.

Presedintele Consiliului de administrație și directorul au format o echipă preocupată de dotări și procurări de bunuri materiale, iar diriginții, profesorii și elevii, au sarcina să păstreze aceste bunuri aduse în școală, iar orice distrugere să fie consemnată și platită.

II. Dimensiuni calitative ale procesului instructiv-educativ

A. Promovabilitate

Total 21 clase, din care:

- Liceu zi: 8 clase
- Liceu frecvență redusă: 5 clase
- Postliceală 8 clase

1. Liceu - curs de zi

- a. total elevi înscriși la început de an: 117
- b. elevi plecați: 4
- c. elevi veniti : -
- d. promovati: 106
- e. repetenti: 7

2. Liceu – curs frecvență redusă

- a. total elevi înscriși la început de an: 113
- b. elevi veniti 4
- c. elevi plecați: 1
- d. elevi promovati: 106
- e. elevi repetenti: 10

3. Postliceală –Asistent medical de farmacie

- a. total elevi înscriși la început de an: 21
- b. elevi veniti: -
- c. elevi plecați: 1
- d. elevi exmatriculati: 2
- e. elevi promovati: 16
- f. elevi repetenti: 2

4. Postliceală –Asistent medical generalist

- a. total elevi înscriși la început de an: 146
- b. elevi veniti : -
- c. elevi plecați: 5
- d. elevi exmatriculati 3
- e. elevi promovati: 133
- f. elevi repetenti: 5

Procentul de promovabilitate nivel liceal zi : 93.81%

Procentul de promovabilitate nivel postliceal: 95.51 %

Procentul de promovabilitate colegiu: 93.77 %

B. Informații privind examenele susținute

a. Examen de Bacalaureat 2021:

- prezenți: 36
- promovați: 22
- promovabilitate: 61,11 %

b. Examen competențe profesionale nivel 5, calificarea Asistent Medical de Farmacie

- înscriși/prezențați: 7
- admiși: 7
- promovabilitate: 100,00%

c. Examen competențe profesionale nivel 5, calificarea Asistent Medical Generalist:

- înscriși/prezențați: 47
- admiși: 47
- promovabilitate: 100,00%

CONCLUZII:

PUNCTE TARI:

- rezultate tot mai bune și o promovabilitate tot mai mare la examenul de bacalaureat
- rezultate bune în ceea ce privește promovabilitatea 100% la examenele de certificare a competențelor profesionale nivelul 5.
- elevi participanți la concursurile școlare cu obținerea de rezultate din cele mai bune
- implicarea, cu rezultate bune, a elevilor de nivel postliceal în diverse acțiuni și activități, sesiuni de comunicări organizate de școala noastră și de alte instituții.

PUNCTE SLABE:

- datorită situației pandemice și desfășurării online a activităților didactice, interesul elevilor de a participa la concursuri online a scăzut

III. Activitatea comisiilor metodice și comisiilor de lucru

La nivelul Colegiului Particular „Vasile Goldiș” Arad funcționează comisii și echipe de lucru.

Comisii cu caracter permanent

- ✓ Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației
- ✓ Consiliul pentru curriculum
 - ✓ Echipa de elaborare a orarului
 - ✓ Echipa privind prevenirea și monitorizarea absențelor
 - ✓ Echipa de selecționare a arhivei
 - ✓ Responsabil cu evidența și gestionarea fondului de carte al Colegiului
- ✓ Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
- ✓ Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

- ✓ Echipa pentru asigurarea serviciilor medicale de urgență
- ✓ Comisia de control managerial intern

Pe lângă aceste comisii permanente, la nivelul colegiului mai există

- ✓ Responsabil cu activitățile de perfecționare și formare continuă
- ✓ Responsabil cu activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV 2 la nivelul școlii.

Comisii cu caracter temporar

- ✓ Comisia de monitorizare și evaluare a Planului de acțiune al școlii
 - Echipa de lucru pentru elaborarea și revizuirea Planului de acțiune al școlii
- ✓ Comisia de notare ritmică și verificare a cataloagelor
- ✓ Comisia de orientare școlară și profesională și de promovare a Colegiului Particular “Vasile Goldis” Arad
- ✓ Comisia pentru acțiunile sociale - de voluntariat
- ✓ Comisia pentru educație incluzivă
- ✓ Comisia cu gestionarea SIIIR
- ✓ Comisia de inventariere a patrimoniului
- ✓ Comisia de organizare și desfășurare a examenelor de corigențe, amânări și diferențe

Comisii cu caracter ocazional

- ✓ Comisia pentru proiecte interne și internaționale
 - ✓ Comisia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material sau financiar pentru elevi
 - ✓ Colectivul de lucru pentru elaborarea/reactualizarea Regulamentului de ordine interioară și a Regulamentului Intern al Colegiului Particular "Vasile Goldis" Arad
 - ✓ Comisia de etică și cercetare disciplinară
 - ✓ Comisia de mobilitate
 - ✓ Comisia de casare
 - ✓ Comisia de echivalare a studiilor efectuate de elevi în străinătate
- Alte comisii

Aceste comisii și echipe au desfășurat activități care au contribuit la bunul mers al activității din Colegiului Particular „Vasile Goldis” Arad.

În cadrul ariilor curriculare, grupurilor de lucru și comisiilor de lucru permanente s-au desfășurat o serie de activități, fiecare responsabil comisie evidențiind punctele tari, dar și cele slabe ale activității desfășurate.

Activitățile desfășurate la nivelul ariilor și grupurilor de lucru privesc atât activitățile de învățare, cât și cele extracurriculare desfășurate de membrii acestora.

Predare și învățare

Obținerea informațiilor privind procesul de predare învățare a fost posibilă pe baza analizei făcute la nivelul fiecărui grup de lucru.

În urma strângerii informațiilor, colectării și analizării datelor s-a ajuns la formularea următoarelor concluzii:

- ✓ Profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculum-ului și își stabilesc strategiile de predare – învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, de specificul fiecărui colectiv de elevi (aptitudini, grad de motivare, interese), de rezultatele la testele predictive, de progresul elevilor.
- ✓ Majoritatea cadrelor didactice pune accent pe învățarea centrată pe elev și utilizează metode alternative pentru transmiterea accesibilă a informațiilor.
- ✓ A crescut numărul profesorilor care au adoptat strategii didactice în scopul învățării centrate pe elev
- ✓ Prin metodele de evaluare folosite s-a urmărit promovarea egalității șanselor, evitarea unor atitudini discriminatorii.
- ✓ Relațiile de lucru stabilite cu elevii sunt eficiente, prin activitățile de învățare s-a urmărit nu numai facilitarea comunicării profesor – elev, ci și a comunicării elev – elev și dezvoltarea capacității de lucru în echipă (aspect atestat de fișele asistentelor la ore și de proiectele unităților de învățare).
- ✓ La orele de instruire practică și la cele de specialitate s-au manifestat preocupări de a dezvolta la elevi abilități practice.
- ✓ Oferta de mijloace de învățământ și accesorii curriculare este valorificată eficient.
- ✓ Profesorii au finalizat cursuri de predare-învățare-evaluare online și s-au perfecționat în desfășurarea activităților didactice online, pe platforma colegiului.
- ✓ În perioada în care activitățile didactice s-au desfășurat cu prezență fizică, folosirea laboratoarelor și a sălilor de demonstrații (nursing) în desfășurarea lecțiilor de specialitate care implică formarea abilităților și deprinderilor de lucru cu aparatură specializată.

Din rapoartele prezentate de responsabili comisiilor metodice/comisiilor de lucru pot fi evidențiate multiple activități în care sunt implicați profesorii Colegiului Particular „Vasile Goldis” Arad.

În toate rapoartele se prezintă activități specific organizatorice:

- Organizarea catedrei
- Consfatuiri, elaborări planificări
- Procurarea manualelor

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

- Ședințe tematice
- Selectarea și pregătirea elevilor pentru olimpiade și alte concursuri școlare
- Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat

De asemenea multe activități cu caracter educativ și extrașcolar se regăsesc atât în rapoartele responsabililor ariilor curriculare/grupurilor de lucru/comisiilor de lucru, cât și în raportul consilierului educativ.

Raport de activitate
Aria curriculară : LIMBĂ SI COMUNICARE
an școlar 2020 – 2021

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activitatii	Termen
1.	Participarea online la consfăturile cadrelor didactice	Toții membrii comisiei			Sept. 2020
2.	Încadrarea membrilor catedrei	Toți profesorii			Sept. 2020
3.	Actualizarea listei cu materiale didactice și mijloace de învățământ existente în școală care pot fi utilizate.	Membrii comisie			01.10.2020
4.	Ședința privind întocmirea dosarului comisiei metodice, analizarea programelor școlare pentru finalizarea planificărilor anuale și semestriale.	Toți membrii			01.10.2020
5.	Testări inițiale la toate disciplinele aferente comisiei metodice pentru toate clasele.	Toți membrii			Oct. 2020
6.	Participarea la cercurile pedagogice–discuții pe marginea materialelor prezentate	Toți membrii			permanent
7.	Organizarea examenelor de competențe	Toți membrii	Elevii claselor terminale		Martie 2021
8.	Organizarea simulării examenului de bacalaureat	Toți membrii	Elevii claselor terminale		Martie 2021

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Termen
1.	Participarea la cercurile pedagogice	Bogosel Raluca			Cf planificare
2.	Organizarea simulării examenului de bacalaureat la limba și literatura română	Bogosel Raluca Serban Ana Opris Lavinia	Elevii claselor terminale	Decizie comisie	Martie 2021
3.	Pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat	Serban Ana Maria	Elevii claselor terminale	Program pregătire	Permanent

ACTIVITĂȚI DE PERFECȚIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Dovezi privind realizarea activității
1.	Limba și literatura. Tendințe actuale.-master	Serban Ana	
2.	Preinscriere Gradul I	Bogosel Raluca	

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Termen
1.	Vizionare filme după ecranizări ale operelor literare	Mihăilescu D Mureșan A	Elevii clase cursuri de zi	Proces verbal activitate Poze	permanent
2.	Concursuri cu ocazia diferitelor sărbători și zile specifice	Mihăilescu D Mureșan A Milancovici S Copaciu R	Elevii clase cursuri de zi	Proces verbal activitate Poze	permanent

Un obiectiv al activității profesorului de Limba și literatura română a fost *pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat*. În acest sens, fiecare membru al catedrei a propus elevilor din clasele pe care le-a coordonat, un program de consultații în cadrul căruia s-a urmărit prin recapitulări și sistematizări, parcurgerea integrală a programei aferente examenului.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea unor strategii didactice diversificate; • Aplicarea metodelor moderne de evaluare; • Comunicare eficientă profesor-elev; • Existența unor cadre didactice cu o bună pregătire de specialitate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Absentarea de la cursuri a elevilor; • Comportamente deviate ale unor elevi; • Lacune în cunoștințele elevilor de clasa a IX-a; • Superficialitatea realizării temelor date acasă

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Prestigiul în continuă creștere de care se bucură școala noastră în acest moment; • Bună motivație din partea unor elevi capabili de performanță și susținerea părinților acestora; • Buna colaborare cu celelalte școli din oraș 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul de ore tot mai redus, cauzat de scăderea numărului de elevi (scăderea populației școlare la nivelul orașului).

Raport de activitate
Aria curriculară MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE
an școlar 2020 – 2021

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Termen
1.	Participarea la consfăturile cadrelor didactice	Toți membrii comisiei			Septembrie 2020
2.	Incadrarea membrilor catedrei	Toți profesorii			Septembrie 2020
3.	Actualizarea listei cu materiale didactice și mijloace de învățământ existente în școală care pot fi utilizate.	Membrii comisiei			01.10.2020
4.	Ședința privind întocmirea dosarului ariei curriculare, analizarea programelor școlare pentru finalizarea planificărilor anuale și semestriale.	Toți profesorii		Proces verbal	01.10.2020
5.	Testări inițiale	Toți profesorii		Portofoliile profesorilor	Octombrie 2020
6.	Participarea la cercurile pedagogice– discuții pe marginea materialelor prezentate.	Toți profesorii			permanent
7.	Realizarea de lecții on-line pe diferite platforme	Membrii comisiei		Rapoarte săptămânale	permanent
8.	Realizarea de ore suplimentare pentru examenul de bacalaureat	Prof. Rus Alina		Condica de pregătire suplimentară	permanent

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Termen
1	Covid -19 sechele pulmonare și recuperare respiratorie	Prof. Jinar Lucia	Elevii clasei a X-B	Platforma	Decembrie 2020
2	Avantaje/limite ale predării online	Prof. Marinceaș Camelia	Elevii clasei a IX-a A	Platforma	Noiembrie 2020
3	Curiozități matematice	Prof. Rus Alina	Elevii clasei a XII-a A	Proces verbal	Aprilie 2021

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Participarea la cursul online „Utilizarea platformelor educaționale și a instrum. digitale în activitatea didactică”	Rus Alina Marincas Camelia Jinar Lucia	adeverinte	August 2020

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • realizarea la timp a documentelor specific activității de planificare a activității educative • asigurarea cu manuale și programe școlare • personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative • relația profesor - elev a fost corectă și principială • Membrii comisiei manifesta disponibilitate in utilizarea metodelor de predare invatare centrate pe elevi 	<ul style="list-style-type: none"> • slaba implicare a părinților în viața școlii • slabul interes pentru orele online • pesimism in ceea ce priveste viitorul educatiei pe fondul lipsei unei imagini de ansamblu a fenomenului educational • interesul tot mai scazut al elevilor pentru performanță
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea abilitatilor de comunicare si munca in echipa • Susținerea și implicarea conducerii, în bunul mers al activității comisiei 	<ul style="list-style-type: none"> • Interesul scazut a unor parinti pentru activitatea scolara a propriilor copii • Tendința de birocratizare a sistemului

Responsabil Arie curriculară,
Prof. Rus Alina

Raport de activitate
Aria curriculară OM ȘI SOCIETATE
an școlar 2020-2021

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Raportul activității comisiei/ catedrei pe anul școlar 2019-2020; <ul style="list-style-type: none">• prezentarea și dezbateră analizei SWOT a comisiei/ catedrei• întocmirea planului de activitate al comisiei “Om și societate” pe anul școlar 2020-2021	Toți membrii	-	Portofoliul comisiei	15.09.2020
2.	Stabilirea activităților pentru anul școlar 2020-2021	Toți membrii	-	Proces verbal	16.09.2020
3.	Întocmirea planificărilor calendaristice și a unităților de învățare	Toți membrii	-	Portofoliul comisiei, portofoliile cadrelor didactice	01.10.2020
4.	Elaborarea de teste inițiale, aplicarea și analiza rezultatelor lor	Toți membrii		Teste	01.10.2020
5.	Urmărirea evaluării sistematice a elevilor	Crainic Rodica	-	-	Permanent
6.	Asistențe la ore	Crainic Rodica	-	Grafic asistențe Fișe observare	Cf. grafic

ACTIVITĂȚI SPECIFICE
ISTORIE, DISCIPLINE SOCIO-UMANE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A DEMOCRAȚIEI 15 septembrie	Crainic Rodica	Clasele IX-X	Materiale didactice	16.09.2020

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

2.	UNIREA BUCOVINEI CU ROMÂNIA (15/28NOV)	Crainic Rodica	Clasa a XII-a B	Materiale didactice	12.11.2020
3.	UNIREA PROVINCILOR ROMÂNEȘTI UNIREA TRANSILVANIEI CU ROMÂNIA- 18 nov/1DEC	Crainic Rodica	Clasele IX B, XII B	Proces verbal Materiale didactice	02.12.2020
4.	Legislația privind discriminarea multiplă a victimelor violenței pe bază de gen. Informare în cadrul orei de Sociologie (tema: Discriminarea)	Crainic Rodica	Clasa a XI-a B	Materiale didactice	23.03.2021

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori	Elevi	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	”Necunoașterea legii nu te absolvă de răspunderea penală”	Crainic Rodica	Clasa a XII-a B	Proces verbal	22.10.2020

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Termen
3.	Cursul „Provocări și soluții în educația digitală”, avizat MEN cu nr. 2357/DGIP/15.06.2020, Casa Corpului Didactic a Municipiului București	Crainic Rodica	septembrie–decembrie 2020
4.	Cursul „Utilizarea responsabilă a resurselor educaționale digitale”, avizat MEN cu nr. 37530/07.10.2019, Casa Corpului Didactic a Municipiului București	Crainic Rodica	octombrie-decembrie 2020
5.	Cursul „Competențe digitale cu resurse deschise TI&C”, avizat OMENCS, nr.4925 din 10.08.2020, Uniunea Profesorilor de Informatică din România (UPIR)	Crainic Rodica	5 decembrie 2020 – 23 martie 2021
6.	Universitatea din Oradea, Școala Doctorală de Istorie, <i>Specializarea Istorie</i>	Crainic Rodica	2020-2023

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- promovabilitate la Bacalaureat de peste 65% la disciplinele socio-umane- interesul manifestat de elevi pentru disciplinele socio-umane- participarea elvilor la pregătirea suplimentară pentru Examenul de Bacalaureat- cadrele didactice se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse- participarea unor cadre didactice la cursuri de perfecționare pentru îmbunătățirea metodelor de predare online- amenajarea sălii nr.9 cu materiale specifice disciplinelor socio-umane (hărți, panouri domnitori, planșe cronologice)- au fost evocate și comemorate toate evenimentele importante din istoria națională chiar în condițiile predării online- folosirea platformei educaționale permite o predare interactivă- bună comunicare între membrii comisiei metodice- realizarea documentelor școlare la termen	<ul style="list-style-type: none">- trecerea exclusiv la actul de predare-învățare-evaluare în mediul online începând cu data de 26 octombrie 2020 și nerealizarea unor activități în semestrul I, ca urmare a extinderii pandemiei Covid 19- unii elevi nu participă la lecțiile online- lipsa unor activități (concursuri, competiții etc.) extracurriculare organizate de MEN sau ISJ în mediul online, care să trezească interesul elevilor- imposibilitatea organizării online a unor activități extracurriculare- incapacitatea multor elevi de a valorifica propriile cunoștințe
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- perfecționarea metodelor de lucru cu elevii- îmbunătățirea mijloacelor de interacționare cu elevii în vederea eficientizării actului educațional	<ul style="list-style-type: none">- adaptarea la mediul online- lipsa interacțiunii dintre elevi, cadre didactice și părinți în condițiile învățământului online- absenteismul școlar și lipsa de interes a elevilor față de învățământ în general- volum scăzut de cunoștințe din gimnaziu- lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor

Responsabil arie curriculară,
Prof. Crainic Violeta-Rodica

Raport de activitate
Aria curriculară TEHNOLOGII
an școlar 2020-2021

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Asigurarea programelor școlare	Toți membrii		Dosarul ariei	Sept. 2020
2	Încadrarea membrilor comisiei	Toți membrii		Dosarul ariei	Sept. 2020
3	Urmărirea sistematică a elevilor	Toți membrii			permanent
4	Interasistenta la ore	Toți membrii		Fisa de interasistenta	permanent
5	Asigurarea manualelor școlare	Toți membrii		Dosarul ariei	Sept. 2020

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Stabilirea graficului orelor din laboratorul Firmă de Exercițiu	Coordonator FE		Programare pe usa (sala 8)	Sept. 2020
2	Intocmirea planificărilor calendaristice	Toți membrii		Planificarile	Oct. 2020
3	Asigurarea cu materiale didactice și mijloace de învățământ.	Toți membrii		Biblioteca școlii	Tot anul
4	Inregistrarea și reactivarea Firmelor de Exercițiu pe ROCT	Torz Ovidiu	Elevii clasei a XI-a A	www.roct.ro	Oct. 2020
5	Propunere teme proiectelor pentru obținerea certificatului de Calificare Profesională – Nivel 4.	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu,		Listă teme	Nov. 2020
6	Coordonarea online a proiectelor de certificare a calificării profesionale, nivel 4	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu,	Elevii clasei a XII –a	Lucrari in format electronic	Martie – Mai 2021
7	Evaluarea proiectelor de certificare a calificării profesionale, nivel IV	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu,	Elevii clasei a XII –a	Dosar evaluare	Mai -Iunie 2021

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

8	Organizarea stagiului de pregătire practică on-line, în format digital	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu,	claselor a IX –a, a X-a și a XI-a	Dosar practica	
---	--	-------------------------------	-----------------------------------	----------------	--

ACTIVITĂȚI DE PERFECȚIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Dovezi privind realizarea activității	Termen
1	Participarea la Consfătuiri	Torz Ovidiu Iga Elena	CD-ul	Sept. 2020
2	Participarea la activitățile Cercului pedagogic, profil SERVICII	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu, Tarniceriu Claudia Fabri Sorina	Participarea la Colegiul Economic - Arad	Sem. I
3	Participarea la cursul online „Utilizarea platformelor educaționale și a instrum. digitale în activitatea didactică”	Elena Iga, Tarniceriu Claudia		August 2020
4	Curs ”Profesor în online”	Torz Ovidiu		2020

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coord.	Dovezi privind realizarea	Termen	Stare
1.	Organizare - Târgul Județean al Firmelor de Exercițiu Arădene.	Prof. Elena Iga, Torz Ovidiu	—	Dec. – Feb. 2020	Nerealizat din cauza Pandemiei SARS-COV-2
2.	Activitate educativă- Colectarea și reciclarea deșeurilor;	Consilier educativ	Proces verbal Poze	Oct2020	
3.	Simulare - „Evacuare în caz de urgență”	Prof. Torz Ovidiu	Proces verbal	Oct2020	Realizat

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Transparență în luarea deciziilor printr-o comunicare continuă între membrii comisiei metodice – membrii catedrei au colaborat în permanență de-a lungul semestrului și și-au îmbunătățit activitatea prin schimburi de idei, dialoguri deschise, discutii ocazionale. • Întocmirea documentelor de proiectare didactică în conformitate cu prevederile curriculum-ului național de către toate cadrele didactice. • Realizarea conținutului științific al lecțiilor și a instruirii pe fondul esențializării și structurării acestuia, în felul acesta asigurându-se caracterul formativ-participativ al învățării. • Utilizarea mijloacelor moderne: calculator, videoproiector, tablă SMART de către unele cadre didactice de specialitate. • Preocupări din partea cadrelor didactice pentru a stabili o bună relație de comunicare profesor-elev. • Raportarea la elev pentru munca individual, centrată pe fiecare în parte și munca în echipa în cadrul Firmei de exercițiu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Neimplicarea elevilor în activitățile extracurriculare.. • Accesibilitatea cu eforturi mari în atragerea partenerilor de practică. • Numărul ridicat al absenteismului. • Evolutia pandemica a lumii.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea eficienței actului educative prin simularea activităților economice la nivel de Firma de exercițiu • Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri. 	<ul style="list-style-type: none"> • Motivația scăzută a elevilor pentru învățare. • Abandonul școlar. • Elevi cu carențe serioase în educație, dobândite până la venirea în școala noastră. • Reintoarcerea la invatamant on-line.

Responsabil arie curriculara,
Prof. Ec. Ovidiu Torz

Raport de activitate
Grupul de lucru a Asistenților medicali de farmacie
an școlar 2020-2021

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Stabilirea activităților desfășurate în anul școlar 2019 – 2020 de membrii comisiei AMF (Încadrari,orare, activități extracurriculare, responsabilități.) Lecturarea programelor școlare și discutarea modificărilor față de anul școlar precedent;	Toți membrii	-	Portofoliul catedrei	25.09.2020

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

2.	Elaborarea planificărilor calendaristice	Toți membrii	-	Portofoliul cadrelor didactice	01.10.2020
3.	Întocmire grafic asistențe la ore	Resp. CM	-	Grafic asistențe	01.10.2020
4.	Întocmire grafic/ Convenții de practică în farmacii	Resp.practica	-	Grafic de practică	01.10.2020

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Practică în farmacii	m.i.Gafencu Rodica	AMF AN. II, III	Dosare practică	Cf. Grafic practică
2.	Asistențe la ore -sem.1	Rsp. CM	-	Fise de obsevare, proiect didactic	Cf. grafic
3.	Elaborarea instrumentelor de evaluare și notare;	Toți membrii	-	Teste, Fise de lucru, Referate	05.10.2020–28.01.2021
4.	Stabilirea temelor pentru proiectele de certificare a calificării profesionale, nivel 5	Comisia metodică	-	Lista temelor	27.01.2021
5	Coordonarea elaborării proiectelor de certificare a calificării profesionale AMF, nivel 5	Jinar Lucia Toderescu Corina		Proiectele	Martie-iunie
6	Echivalarea probelor practice și scrise ale examenului de certificare a calific. prof. AMF	Comisia aprobată de ISJ		Dosar echivalare proba practica Si proba scrisa	Iulie 2021
7	Organizarea și desfășurarea susținerii online a proiectului în cadrul ex. de certificare a calificării profesionale AMF	Comisia aprobată de ISJ		Dosar susținere proiect Inregistrare examen	Iulie 2021

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori	Data
1.	Profesor în online- Digital nation	Torz Ovidiu	09-17.05.2020
2	Participarea la cursul online „Utilizarea platformelor educaționale și a instrumentelor digitale în activitatea didactică”	Iga Elena Jinar Lucia	15.07-31.08.2020

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Rolul produselor apicole în prevenirea infecției cu SARS COVID-19	Jinar Lucia	AMF AN. III	Proces verbal	7.12.2020 Activitate desfășurată online

ANALIZA SWOT

<p style="text-align: center;"><u>PUNCTE TARI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Personalul didactic calificat este în proporție de 100%; - Bază materială foarte bună; - Utilizarea dotărilor din sălile de clasă și laboratoare de către toți profesorii și elevii; - Cadre didactice cu disponibilitate de adaptare la schimbare - aplicarea unor metode modern în procesul de învățământ ; - Comunicarea eficientă între membrii catedrei și conducerea colegiului, între profesori și elevi - Parteneriate cu diverse instituții/farmacii - Sprijinul conducerii școlii în vederea participării cadrelor didactice la diverse forme de perfecționare sau la cursuri de formare/ perfecționare 	<p style="text-align: center;"><u>PUNCTE SLABE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Scaderea numărului de elevi pentru specializarea AMF - Lipsa unei participări active a elevilor în timpul orelor de curs la unele module. - Slaba implicare în activitățile extracurriculare a elevilor; - Poziționarea geografică a colegiului (departe de stațiile mijloacelor de transport în comun) duce la întârzierea la prima oră a unor elevi (care sunt angajați); - Nesincronizarea programului școlar cu cel al transportului regional;
<p style="text-align: center;"><u>OPORTUNITĂȚI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice tinere cu spirit de inițiativă; - Perfecționarea metodelor de lucru cu elevii; - Stimularea elevilor pentru participarea la activități extrașcolare; - Locuri de muncă suplimentare pentru absolvenți prin liberalizarea pieței muncii după integrarea în UE 	<p style="text-align: center;"><u>AMENINȚĂRI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cerere scăzută pe piața muncii pentru calificarea Asistent medical de farmacie - unica sursă de finanțare reprezentată de taxele școlare - situația materială a elevilor

Responsabil grup lucru AMF,
Prof. Iga Elena

Raport de activitate
Grupul de lucru a Asistenților Medicali Generaliști
an școlar 2020-2021

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Încadrări, lecturarea programelor școlare și a Standardelor de pregătire profesională Elaborarea planificărilor calendaristice	Toți membrii	-	Portofoliul CM Portofoliul cadre didactice	14.09.2020 01.10.2020

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

2.	Întocmire grafic asistențe la ore	Resp. comisie	-	Grafic asistențe	01.10.2020
3	Întocmire grafic de practică medicală în spitale	Resp. clinic	-	Grafic de practica Dosar practică	30.10.2020
4.	Întocmirea documentației necesare pentru aprobarea efectuării practicii în spitale de către DSP și O.A.M.G.M.A.M.R.	Resp. clinic	-	Dosar practică	01.11.2020
5	Încheiere contracte pentru efectuarea practicii medicale în spitale	Resp. clinic	-	Contractele încheiate	01.11.2020

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1.	Practică medicală în spital	Resp.clinic Maiștri, instructori	AMG AN.I, II, III	Raport practica Dosare practică	Cf. Grafic practică
2.	SIMPOZION “Limite și orizonturi în asistența medicală”, sesiunea a VI-a	Toți membrii	AMG AN.I- III	Proces verbal Diplome	11.12.2020
3.	Stabilirea temelor pentru proiectele de certificare a calificării profesionale, nivel 5, asistent medical generalist	Comisia metodică	-	Proces verbal	01.02.2021
4.	Asistențe la ore -sem.1	Resp. CM	-	Dosar asistențe	Cf.grafic
5.	Organizarea și desfășurarea Examenului de certificare a calificării profesionale, nivel 5, AMG (echivalare proba practică și scrisă, susținerea online a proiectului)	Toți membrii	AMG III	Dosare examen	30-31. 08.2021

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori	Data
1	Participarea la cursul online „Utilizarea platformelor educaționale și a instrumentelor digitale în activitatea didactică”	Crainic Rodica Mot Dana Manea Eugenia Ferenczi Simona Toth Csongor	Iulie-august 2020

ANALIZA SWOT

<p style="text-align: center;"><u>PUNCTE TARI</u></p> <ul style="list-style-type: none">- asigurarea unui cadru optim necesar pentru desfășurarea actului instructiv-educativ în mediul online-parametri optimi rezultați în urma controlului privind monitorizarea activităților din unitățile de învățământ postliceale-domeniul sanitar (semestrul I)-realizarea planului de școlarizare- existența unui climat colaborativ- comunicarea eficientă între membrii catedrei și conducerea școlii, între profesori și elevi- interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare (gen simpozioane, sesiuni de comunicări, activități de voluntariat etc.)- promovabilitate 100% a Examenului de certificare a calificării profesionale, nivel 5	<p style="text-align: center;"><u>PUNCTE SLABE</u></p> <ul style="list-style-type: none">-nerealizarea unor activități în semestrul II, din cauza sistării cursurilor (ca urmare a extinderii pandemiei Covid 19)- adaptare dificilă a unor cadre didactice la noile cerințe de predare online- colaborarea dificilă dintre unii elevi și cadre didactice pe durata suspendării cursurilor-cadre didactice ocupate cu responsabilități multiple face dificilă realizarea unor sarcini în timp util- prezența scăzută la cursuri a unor elevi integrați pe piața muncii
<p style="text-align: center;"><u>OPORTUNITĂȚI</u></p> <ul style="list-style-type: none">- predarea online oferă o dimensiune interactivă și noi perspective în educație-perfecționarea metodelor de lucru cu elevii- platforma educațională facilitează demersul didactic	<p style="text-align: center;"><u>AMENINȚĂRI</u></p> <ul style="list-style-type: none">- extinderea pandemiei Covid 19 ar putea periclita buna desfășurare a actului educațional și mai ales a practicii elevilor în spitale- slăbirea interacțiunii emoționale dintre elevi și profesori-unica sursă de finanțare reprezentată de taxele școlare- abandonul școlar al elevilor/retragerea de la cursuri în vederea integrării pe piața muncii

Responsabil Grup lucru AMG,
Prof. Crainic Violeta-Rodica

Raport de activitate privind practica desfășurată clinic an școlar 2020-2021

Doamna Rista Mariana, coordonator al practicii elevilor nivel postliceal, calificarea Asistent medical generalist, profesor de Nursing, a coordonat activitățile practice desfășurate de elevi în Secțiile Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Elevii au fost instruiți, la intrarea în stagiul clinic, despre măsurile de securitate și sănătate în muncă, despre responsabilitățile elevului în Stagiul clinic, despre Lista tehnicilor/intervențiilor specifice modulului și despre modalitățile de evaluare.

Prin colaborarea dintre coordonator-responsabil al stagiului clinic din școală și tutorele din spital, elevii practicanți și-au îndeplinit obiectivele de practică conform cu Standardul de Pregătire Profesională al calificării Asistent medical generalist.

Activitățile practice desfășurate de elevi în stagiul practic au fost monitorizate zilnic de membrii echipei de îngrijire prin observare directă, dialog, discuții și au constatat în:

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

- cunoașterea topografiei secției și a spitalului, a circuitelor funcționale
- identificarea componentei echipei de îngrijire și a atribuțiilor fiecărui membru în cadrul echipei de îngrijire
- identificarea raporturilor ierarhice și funcționale între membrii echipei
- autoevaluarea capacităților personale necesare profesiei de Asistent medical generalist.
- ajutor oferit pacienților în activitățile zilnice.

Evaluarea periodică (formativă) s-a realizat în conformitate cu Standardul de Pregătire Profesională și Curriculum prin probe orale și practice.

În semestrul I, ca urmare a pandemiei Covid 19 stagiul clinic s-a desfășurat în sălile de demonstrații ale colegiului.

Stagiul clinic din semestrul al II-lea, cu aprobarea conducerii SCJU Arad s-a desfășurat în secțiile spitalului, cu condiția prezentării de către fiecare elev, fie a certificatului de vaccinare, fie a rezultatului testării.

Responsabil stagiul clinic,
asist.med.licentiat Rista Mariana

**Raport de activitate
al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității educației
an școlar 2020-2021**

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Numirea responsabilului și constituirea comisiei	CA, Director, Responsabil CEAC	Decizie	Septembrie 2020
2	Planul operational	Responsabil CEAC	Planul	Octombrie 2020
3	Aplicare de chestionare pentru cadre didactice, elevi, părinți	Diriginti/Jinar Lucia	Chestionare	Octombrie 2020
4	Stabilirea stilului de învățare pentru elevi	Diriginti/Jinar Lucia	Chestionare	Octombrie 2020
3.	Evaluare inițială	Toți profesorii	Teste	Octombrie 2020
4.	Stabilirea planului de îmbunătățire a calității învățământului	Membrii CEAC	Planul de îmbunătățiri	Octombrie 2020
5.	Portofoliile cadrelor didactice	Toti profesorii/ Resp.CEAC	Portofoliile cadrelor didactice	Permanent
6.	Portofoliile elevilor	Toti profesorii/ Resp.CEAC	Portofoliile elevilor	Permanent
7.	Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observare	Toti profesorii/ Resp.CEAC	Fișele de observare	Permanent
8.	Monitorizarea frecvenței participării la	Marincaș Camelia	Fișe de	Octombrie

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

	programele de învățare	/Rus Alina	monitorizare	, decembrie
9.	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Iga Elena/ Rus Alina	Fișele de corectare a cataloagelor	Octombrie 2020
10.	Monitorizarea progresului școlar	Iga Elena/ Rus Alina	Fișele cu notele elevi	Septembrie 2020
11.	Sortarea, pastrarea și verificarea materialelor și dovezilor	Marincaș Camelia/ Rus Alina		Permanent
12.	Verificarea documentelor oficiale	Jinar Lucia/ Rus Alina		Noiembrie 2020
13.	Întocmirea raportului de evaluare internă, pentru anul școlar 2019-2020 și transmiterea lui către ARACIP	Membrii CEAC	RAEI 2019-2020	Octombrie 2020
14.	Informarea întregului personal, a elevilor și a celorlalți beneficiari ai serviciilor oferite de unitate în ceea ce privește scopurile autoevaluării, aria de cuprindere, cum se va realiza autoevaluarea și termenele	Membrii CEAC		Octombrie 2020
15.	Intocmirea și afisarea graficelor de asistență la ore	Resp. CM	Avizierul CEAC	Octombrie 2020
16.	Reactualizarea bazei de date a elevilor și profesorilor	Prof. Rus Alina	Platforma ARACIP	Decembrie 2020
17.	Întocmirea, reactualizarea de proceduri operaționale	Membrii CEAC	Manual Proceduri	Permanent
18.	Aplicarea procedurilor operaționale existente	Membrii CEAC		Permanent
19.	Informări periodice, în consiliile profesionale, cu privire la acțiunile CEAC	Prof. Jinar Lucia	Procese verbale	Permanent
20.	Punerea la dispoziția personalului a unei documentații suficiente și actualizate privind sistemul calității instituțiilor de învățământ	Membrii CEAC		Permanent

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea Regulamentului de funcționare; • Stabilirea sarcinilor de lucru pt fiecare membru; • Completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară • Revizuire PAS • Centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din școală • Completare informații pe platforma ARACIP 	<ul style="list-style-type: none"> • Nu s-au realizat toate asistențele la ore datorită suspendării cursurilor; • Slaba implicare a elevilor și profesorilor în activități; • Reactualizarea avizierului CEAC

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">• Acces informational• Colaborarea dintre membrii comisiei • Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)• Site-ul ARACIP și al ISJ-ului pt informare	<ul style="list-style-type: none">• lipsa timpului, toți membrii comisiei sunt implicați și în alte comisii

Responsabil Comisie CEAC,
Prof. Rus Alina

**Raport de activitate
al Comisiei pentru curriculum
an școlar 2020-2021**

Pentru anul școlar 2020-2021, Comisia pentru curriculum s-a constituit urmare a deciziei nr. 107/08.09.2020 a directorului Colegiului Particular „Vasile Goldis” dată în baza aprobării, de către Consiliul de Administrație, a componentei comisiilor care vor funcționa la nivelul colegiului în anul școlar 2020-2021

Comisia pentru curriculum s-a întrunit în două ședințe ordinare, în 24.09.2020 și 20.05.2021 și ori de câte ori situația a impus-o. Datorită suspendării activității didactice cu prezența fizică, întâlnirile comisiei s-au realizat online pe platforma ZOOM

Au fost stabilite și prelucrate documentele școlare valabile, în special planurile cadru și programele școlare.

Curriculum utilizat în unitatea de învățământ este cel național - alternativ aprobat prin:

- pentru filiera tehnologică, profil servicii

- La clasa a IX-a, ciclul inferior al liceului – filiera tehnologică, unde pregătirea se realizează pe domenii de pregătire generală, se aplică planul cadru aprobat prin OMECI nr. 3411/16.03.2009, planurile de învățământ și Programele școlare pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică-CDL aprobate prin OMENCS nr. 4457/05.07.2016, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pt învățământ profesional, liceal-filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021

- La clasa a X-a, ciclul inferior al liceului – filiera tehnologică, se aplică în continuare, planurile cadru aprobate prin OMECI nr. 3081/27.01.2010, Anexa 2, planurile de învățământ aprobate prin OMEN nr. 3915/18.05.2017 corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pt învățământ profesional, liceal-filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021 și Programele școlare pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică – Tehnologii -CDL aprobate prin OMEN nr. 3915/18.05.2017, Anexele 1 și 2.

- La clasa a XI-a ciclul superior al liceului – filiera tehnologică, se aplică în continuare, în baza OMECTS nr.3753/2011, Anexa nr.1, art.2: planurile cadru de învățământ aprobate prin OMECI nr. 3412/16.03.2009 – Anexa 4, planurile de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică – Tehnologii, aprobate prin OMEN nr. 3500/29.03.2018 – Anexa 1. corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

planurilor de învățământ pt învă.profesional, liceal-filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021. Programele școlare - aprobate prin OMEN 3501/29.03.2018, Anexa 1

- La clasa a XII-a ciclul superior al liceului – filiera tehnologică, se aplică în continuare, în baza OMECTS nr.3753/2011, Anexa nr.1, art.2: planurile cadru de învățământ aprobate prin OMECI nr. 3412/16.03.2009 – Anexa 4, planurile de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică – Tehnologii, aprobate prin OMEN nr. 3500/29.03.2018 – Anexa 2. corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pt învă.profesional, liceal-filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021. Programele școlare sunt aprobate prin OMEN 3501/29.03.2018. Anexa 2.

Curriculumul în dezvoltare locală -CDL pentru clasele a IX-a și a X-a ciclul inferior al liceului-filiera tehnologică se proiectează conform Reperelor metodologice privind proiectarea curriculumului în dezvoltare locală pentru clasele IX-X, ciclul inferior, filiera tehnologică și învățământul profesional, aprobate prin OMEN 3914/18.05.2017.

- pentru filiera teoretică, profil umanist, specializarea Filologie

- Ordinul M.E.C.I. nr.3410/16.03.2009 anexa 1 și 2-cu privire la aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru clasele a IX-a – a XII-a, filierele teoretică și vocațională cursuri de zi

- Ordinul M.Ed.C nr.4051/24.05.2006 –anexa 1, 2, 8 cu privire la aprobarea Planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul seral

- Planul cadru pentru învățământ frecvență redusă, aprobat prin Ordinul MEN 5139 / 22.12.1999

- Ordin M.E.C.I. nr. 5099 din 09.09.2009 privind aprobarea programelor școlare pentru discipline de studiu din învățământul liceal

- Ordinul M.Ed.C nr. 5959 din 22.12.2006 cu privire la aprobarea programelor școlare pentru clasa a XII-a ciclul superior al liceului

- Ordinul M.E.C.T. nr. 3458 din 09.03.2004 privind aprobarea programelor școlare pentru clasa a IX-a de liceu și a programelor școlare ale disciplinelor de cultură generală pentru școala de arte și meserii și anexe

- Ordinul M.Ed.C nr. 4598 din 31.08.2004 privind aprobarea programelor școlare pentru clasa a X-a de liceu și a programelor școlare de religie pentru clasa a X-a de liceu și de la școala de arte și meserii și anexe

- pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică

-calificarea Asistent Medical Generalist

- Ordinul M.E.N. nr.3499/29.03.2018 privind aprobarea standardului de pregătire profesională, a planului de învățământ și a programelor școlare pentru calificarea profesională Asistent medical generalist, nivel 5, al Cadrului național al calificărilor pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar postliceal

- calificarea Asistent Medical de Farmacie

- Ordinul M.E.N. nr. 5042/27.09.2005 privind aprobarea curriculumului pentru unele calificări profesionale la învățământul postliceal - asistent medical de farmacie

Curriculumul utilizat de unitatea de învățământ este cel la decizia școlii analizat în cadrul comisiei de curriculum și aprobat în consiliul profesoral.

Pentru anul școlar 2020-2021 școala așigură, în urma centralizării opțiunilor elevilor, opționale de aprofundare pentru specializarea filologie și CDL-urile aferente ariei curriculare tehnologii, stabilite în colaborare cu agentul economic la care elevii efectuează practica

CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII (CDS)
FILIERA TEORETICĂ, FILOLOGIE

Clasa	Disciplina	Tipul opționalului	Nr.ore
a IX- a ZI, FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
a X- a ZI	Istorie	aprofundare	1 h/săpt
a X- a FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
a XI- a ZI	Lb. română	aprofundare	2 h/săpt
	Istorie	aprofundare	2 h/săpt
	Geografie	aprofundare	2 h/săpt
a XI- a FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
	Istorie	aprofundare	1 h/săpt
	Geografie	aprofundare	1 h/săpt
a XII- a ZI	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
	Istorie	aprofundare	3 h/săpt
	Geografie	aprofundare	2 h/săpt
	Filosofie	aprofundare	1 h/săpt
a XII- a FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
	Istorie	aprofundare	1 h/săpt
a XIII-a FR	Lb. română	aprofundare	1 h/săpt
	Istorie	aprofundare	1 h/săpt
	Filosofie	aprofundare	1 h/săpt
	Geografie	aprofundare	1 h/săpt

CURRICULUM IN DEZVOLTARE LOCALĂ (CDL)

Clasa	Calificarea	Disciplina	Tipul opționalului	Denumire	Nr.ore
IX - A		Discipl.specialitate	CDL	Tehnologie comercială	90 ore/an
X -A		Discipl.specialitate	CDL	Tehnologie comercială	90 ore/an
XI -A	Tehn.act.ec	Discipl.specialitate	CDL	Managementul contractelor economice	66 ore/an
XII -A	Tehn.act.ec	Discipl.specialitate	CDL	Piata si concurența mediului de afaceri	56 ore/an

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

Elaborarea proiectului activităților extracurriculare pentru anul școlar 2020-2021 s-a făcut cu sprijinul coordonatorului pentru proiecte și programe educative-prof. Opris Lavinia și a comisiilor de lucru din școală.

Monitorizarea desfășurării activităților curriculare și extracurriculare, a activității metodice, cât a permis prezența fizică în școală s-a făcut prin asistențe la ore, la activități, în conformitate cu prevederile ROFUIP și a graficelor de control.

Pentru perioada în care activitățile didactice care presupun prezența fizică a elevilor în școală au fost suspendate, activitățile didactice s-au desfășurat online pe platforma Google Classroom, comunicarea prin intermediul tehnologiei și al internetului fiind, conform Ordinului MEC nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, sincronă și mixtă. Monitorizarea modului de desfășurare a cursurilor on-line s-a făcut pe platforma educațională a colegiului.

Monitorizarea activității online s-a realizat de către director care, împreună cu administratorul platformei, au vizualizat prin sondaj rapoartele de audit, atât pe cele cu activitatea pe platforma, cât și cele de voce. Activitatea s-a desfășurat conform orarului stabilit, forma de comunicare prin intermediul tehnologiei și al internetului fiind mixtă (atât sincron, cât și asincron)

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost comunicate

Evaluările formative, cât și cele sumative s-au realizat atât oral, cât și prin diverse teste scrise, concursuri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- procurarea documentelor curriculare oficiale (planurile cadru, ordinele emise de M.EC., programele școlare, ghidurile metodologice, manualele școlare) și asigurarea aplicării lor la toate disciplinele
- întocmirea documentelor școlare (planificări anuale, planificări calendaristice, planuri de lecții etc.) de către fiecare profesor, în conformitate cu documentele curriculare oficiale
- întocmirea orarului de către echipa desemnată pentru realizarea acestui obiectiv
- stabilirea manualelor pentru anul școlar 2020 – 2021 în concordanță cu planul de școlarizare aprobat
- distribuirea de manuale noi pentru toți elevii claselor de la cursurile de zi
- imbinarea folosirii metodelor clasice de predare-învățare cu cele moderne, activ-participative
- a fost asigurată coerența între curriculum-ul național și dezvoltările locale, coordonarea dintre diferite discipline, module, catedre.

Puncte slabe

- datorită numărului mic de profesori, la efectuarea orarului nu s-a putut ține cont în totalitate de cerințele impuse
- nerealizarea unei liste cu mai multe propuneri pentru optionale noi.

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

In cadrul Comisiei pentru curriculum functionează ***Echipe privind prevenirea și monitorizarea absențelor.***

Comisia de monitorizare a frecvenței elevilor are următoarele atribuții: urmărește aplicarea ROFUIP pentru absențe, cu aplicarea aceluiași măsuri disciplinare pentru toți elevii; are ca scop, de asemenea cunoașterea de către elevi și profesori a ROFUIP (articolele referitoare la frecvența elevilor); monitorizează activitatea profesorilor diriginți în ceea ce privește gestionarea absențelor și aplicarea regulamentelor în vigoare.

În cadrul acestei comisii s-au realizat următoarele activități:

- a fost elaborat Planul de activitate pentru anul școlar 2020 - 2021;
- au fost realizate fișele pentru monitorizarea lunară, semestrială și anuală a absențelor;
- a fost monitorizată frecvența la ore a elevilor, conform procedurii existente, atât de către diriginți, cât și de către echipă, care a transmis către ISJ Arad situația absenteismului școlar din unitatea noastră, lunar;
- diriginții, în cadrul ședințelor cu părinții și prin intermediul corespondenței au adus la cunoștința părinților situația absențelor pe care le-au înregistrat elevii, precum și o serie de precizări prevăzute de ROF al Colegiului referitoare la nefrecventarea cursurilor;
- s-au verificat cu atenție dosarele cu scutiri ale elevilor, situația cererilor de învoire acordate prin Regulamentul de Organizare și Functionare al colegiului și s-au monitorizat demersurile întreprinse de conducerea școlii, consilierul educativ și profesorii diriginți pentru combaterea absenteismului și a abandonului școlar.

Instrumentele de lucru au fost următoarele: ROFUIP, Regulamentul de Organizare și Functionare al școlii, cataloagele, mapele diriginților, dosarele cu scutiri și învoiri pentru fiecare elev în parte

Pentru menținerea disciplinei în școală situația absențelor se monitorizează zilnic iar diriginții păstrează legătura telefonic cu părinții informându-i despre absențele și întârzierile la ore ale elevilor.

La sfârșitul fiecărui semestru diriginții au trimis o informare scrisă părinților elevilor în care au prezentat situația școlară, numărul de absențe motivate și nemotivate, invitându-i la ședința cu părinții pe școală.

Cauzele absenteismului:

- mutațiile din societate și din familia contemporană (problemele economice, problemele de relaționare între părinți și copii, timp redus petrecut cu familia, redistribuirea rolurilor, suportul social și emoțional redus, supraîncărcarea profesională a părinților sau munca în străinătate etc.), determină mai multe probleme emoționale la copii decât în trecut și, astfel, frecvența absenteismului școlar este în creștere;

- continuarea pandemiei de SarsCov-2 și a regulilor impuse de acest lucru;
- presiunea grupului, riscul consumului de droguri și a altor forme de dependență, în mod deosebit fumatul;

- nerespectarea timpului de odihnă pentru unii dintre elevi, fapt care determină întârzierea (nelogarea) la ore în cursul dimineții sau chiar absența de la prima oră din zi.

Din păcate, absenteismul este în creștere, mai ales la nivel liceal, iar ignorarea sau pedeapsa excesivă pot doar contribui la cronicizarea fenomenului.

La sfârșitul anului școlar 2020 - 2021, situația frecvenței elevilor cumulată pe cele două semestre este următoarea:

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

ABSENȚE	TOTAL	MOTIVATE	NEMOTIVATE
LICEU ZI	7.464	5..609	1.855
LICEU F.R.	494	0	494
POSTLICEALĂ	467	16	451
TOTAL	8.425	5.625	2.800

Ca urmare a numărului mare de absențe nemotivate, pe parcursul semestrului II al anului școlar 2020 - 2021, elevii au fost sancționați, după cum urmează: muștrări scrise, preavize de exmatriculare, aduse la cunoștința părinților prin adrese scrise expediate pe adresa de domiciliu. Numărul mare de absențe nemotivate a atras cu sine și un număr însemnat de corigențe și situații neîncheiate.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- dezvoltarea educației incluzive la nivelul unității noastre;
- existența unei colaborări între profesori-elevi-părinți, cu privire la combaterea absenteismului;
- echipa de monitorizare a frecvenței elevilor a verificat lunar situația absențelor din cataloagele școlare;
- existența unei platforme școlare de învățare on-line.

PUNCTE SLABE

- legătura cu părinții copiilor cu absențe ușor deficitară;
- imediata vecinătate cu bazarul Jakson;

AMENINȚĂRI

- existența unui mare număr de elevi care provin din familii destrămate sau care au părinții plecați în străinătate, și nu pot fi supravegheați îndeaproape de tutorii lor;
- dezinteresul părinților în colaborarea cu școala îngreunează profesorii diriginți în stabilirea motivelor de absenteism;
- numărul mare de absențe nemotivate atrage după sine rezultate slabe la învățătură.

OPORTUNITĂȚI

- învățarea într-un singur schimb a tuturor claselor de la zi;
- atragerea elevilor în activități extrașcolare;
- deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea absenteismului: Poliția de proximitate, Asistența socială, Biserică.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE

- supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- supravegherea de către părinți în perioada de învățământ on-line;
- permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.

Responsabil comisie curriculum,
prof. Tarniceriu Claudia

Raport de activitate
Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
an școlar 2020 – 2021

Comisia cuprinde trei subcomisii :

- I. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
- II. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea faptelor de corupție
- III. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității

I. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați/ coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Termen
1.	Prezentarea R.O.I. elevilor și părinților, discutarea și întocmirea proceselor verbale de luare la cunoștință a R.O.I.	Dirigenții	Toți elevii	Procese verbale	Septembrie 2020
2.	Întărirea pazei și securității unității școlare, prin fixarea responsabilităților privind serviciul pe școală	Director Dirigenții Prof. de serviciu	Toți elevii	Orar profesori de serviciu	Septembrie 2020
3.	Alfabetul nonviolentei	Prof. Iga Elena	IX A	Materiale informative	Sem. I 18.11.2020
4.	Siguranță și teamă	Prof. Bogoșel Raluca	IX B	Materiale informative	Sem. I 14.01.2021
5.	Pledoarie pentru comportament civilizat	Prof. Opriș Lavinia	X A	Materiale informative	Sem. II 18.03.2021
6.	Agresivitate, conviețuire socială și comportament civilizat	Prof. Jinar Lucia	X B	Materiale informative	Sem. II 15.04.2021
7.	Agresivitatea în limbaj	Prof. Torz Ovidiu	XI A	Materiale informative	Sem. II 21.05.2021
8.	Comunicarea - cheia prevenirii violenței în școală	Prof. Marincaș Camelia	XI B	Materiale informative	Sem. I 15.12.2020
9.	Să luptăm împotriva violenței!	Prof. Rus Alina	XII A	Materiale informative	Sem. II 22.02.2021
10.	Depistarea și combaterea formelor de bulliyng	Prof. Crainic Rodica	XII B	Materiale informative	Sem. I 20.01.2021
11.	Popularizarea sistemului de intervenție - 112 pentru apelarea acestuia în cazuri de încălcare a normelor de conduită privitoare la siguranța publică în școală.	Dirigenții Consilierul educativ	Toți elevii	Proces verbal	Semestrul I

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

II. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea faptelor de corupție

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați/ coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Termen
1.	Prelucrarea în cadrul orelor de dirigenție a legii nr. 78/8.05.2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție	Diriginții	Toți elevii	Procese verbale	Septembrie 2020
2.	Categoriile de infracțiuni	Cadre didactice	Toți elevii	Materiale informative	Semestrial
3.	Cetățeni model de integritate și moralitate	Diriginții Materiale informative	Toți elevii	Materiale informative	Sem. I 26.11.2020
4.	Corupția – fenomen antisocial	Diriginții Consilierul educativ	Toți elevii	Materiale informative	Sem. II 20.04.2021
5.	Urmărirea noutăților de pe site-ul DNA	Cadre didactice	Toți elevii	Materiale informative	Permanent

III. Subcomisia pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați/ coordonatori	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Termen
1.	Introducerea temelor de prevenire a discriminării în orele de dirigenție și în planul activităților extrașcolare	Diriginții Consilierul educativ	Toți elevii	Procese verbale	Semestrial
2.	Ziua mondială	Diriginții Consilierul educativ	Toți elevii	Proces verbal	Sem. I 6.10.2020
3.	Necunoașterea legii nu te absolvă de răspunderea penală	Prof. Crainic Rodica	XII B	Proces verbal	Sem. I 22.10.2020
4.	Diversitate etnică și religioasă cu ocazia Zilei minorităților naționale	Prof. Crainic Rodica	XII B	Materiale informative și legislație https://www.timpromanesc.ro/diversitatea-nu-inseamna-divizare-18-	Sem. I 18.12.2020

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

				decembrie- ziua- minoritatilor- nationale/	
5.	Legislația privind discriminarea multiplă a victimelor violenței pe bază de gen	Prof. Crainic Rodica	XI B	Materiale informative și studiu cu privire la temă https://issuu.com/lauraalbu/docs/studiu_legislatie_discriminare_mult	Sem. II 23.03.2021
6.	Medierea conflictelor rezultate din fapte de discriminare	Cadrele didactice	Toți elevii	Cazuri de discriminare examinate	Permanent

În anul școlar 2020 – 2021 Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității și-a efectuat activitatea având ca obiectiv major desfășurarea procesului instructiv-educativ în bune condiții, fără incidente care să perturbe demersul didactic, atât on-site cât și on-line.

La nivelul Colegiului Particular „Vasile Goldiș” din Arad, a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din „fașă” a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- asigurarea dreptului la educație pentru toți elevii, indiferent de etnie, religie, situație materială;
- implicarea tuturor membrilor comisiei;
- dezvoltarea educației incluzive la nivelul unității noastre;
- inexistența la nivelul unității a unor fenomene deosebite de violență și discriminare;
- existența unei proceduri și a unui sistem video de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- implicarea agentului polițist de proximitate.

PUNCTE SLABE

- situația actuală creată de către starea de pandemie;
- absentarea nemotivată de la școală a unor elevi;
- implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară.

AMENINȚĂRI

- situația actuală creată de către starea de pandemie;
- situația economico-socială precară;
- lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație;
- lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

- existența unui mare număr de elevi care provin din familii destrămate sau care au părinții plecați în străinătate, și nu pot fi supravegheați îndeaproape de tutorii lor.

OPORTUNITĂȚI

- învățarea într-un singur schimb a tuturor claselor de la zi;
- cadre didactice foarte bine pregătite și deschise muncii cu elevii în această direcție;
- deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială, Biserica.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE

- supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- notarea fără excepții a absențelor în catalog;
- aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;
- permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu.

Coordonator Comisie,
Prof. Jinar Lucia Elena

Raport de activitate
Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență
an școlar 2020 – 2021

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați / coordonatori	Dovezi privind realizarea activității	Stare
1.	Propunere și aprobare comisie SSM și PSI	CP / CA	Decizia 109/08.09.2020	Realizat
2.	Actualizarea planului de muncă	Ovidiu Torz	Dosarul comisiei	Realizat
3.	Întâlnire cu organele competente, reprezentante SSM și PSI	Ovidiu Torz / Bogdanescu Marcela	Adresa ISJ din octombrie 2020	Realizat
4.	Verificare aparate AC	Ovidiu Torz	Dosarul catedrei	Realizat
5.	Prelucrare în cadrul orelor de dirigintie a materialelor SSM și PSI	Ovidiu Torz Dirigintii	Conform planificării fiecărei clase	Realizat
6.	Activitate PSI și SSM la nivel de institutie	Ovidiu Torz / elevii întreg corpul profesoral/ personal auxiliar	Noiembrie 2020 Fișa activității dosar PSI	Realizat
7.	Verificarea Instinctoarelor	Ovidiu Torz	Dosar PSI	Realizat

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

8.	Completare carnete SSM si PSI si instructajul efectuat angajatilor	Torz Ovidiu/ Toti angajatii	Carnete SSM si PSI	Realizat
9.	Prelucrare Procedura privind masurile de prevenire si combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV 2	Ovidiu Torz	Tabel semnături luare la cunostință	Realizat

Raport de activitate
Responsabilul cu activitatea de formare profesională perfectionare
an școlar 2020 – 2021

I. Activitatea de perfecționare și formare continuă în anul școlar 2020 – 2021 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial al comisiei, Planului operațional și a obiectivelor propuse de Colegiul Particular "Vasile Goldis" Arad. În vederea atingerii obiectivelor propuse cadrele didactice din unitatea de învățământ au participat la:

- a. grade didactice
- b. cursuri de masterat
- c. cursuri de perfecționare și formare continuă
- d. activități metodice la nivelul comisiilor și cercurilor metodice

II. SITUAȚIA CADRELOR DIDACTICE CARE ȘI-AU **ECHIVALAT GRADELE DIDACTICE** CONFORM ORDINULUI NR. 5562 DIN 7 OCTOMBRIE 2011, IN ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Forma de organizare a formării continue care se echivalează	Nr. de credite profesionale transferabile acordate în urma echivalării	Observații
1.	Opriș Lavinia	Grad didactic I/ An școlar 2019 - 2020	90	-
2.	Crainic Rodica	Obținerea unei alte specializari -licență	90	

III. PERFECȚIONAREA PRIN GRADE DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

SITUAȚIA CADRELOR DIDACTICE CARE ȘI-AU DEPUȘ CERERI DE SOLICITARE DE PREINSPECȚIE / ÎNSCRIERE ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII LA **GRADE DIDACTICE**

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Funcția	Gradul didactic pentru care s-a înscris	Sesiunea/Seria	Observații
1.	Bogosel Raluca	Profesor limba romana	Grad I	2024	Preinscriere

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

2.	Tig Gabriela	Prof.instruire practică	Definitivat	2021	inspecție curentă de specialitate. Calificativ: Foarte bine
----	--------------	-------------------------	-------------	------	---

IV. SITUAȚIA CADRELOR DIDACTICE CARE SUNT ÎNSCRISE LA CURSURI DE MASTERAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2020- 2021 (finalizate/in curs)

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Instituția absolvită	Domeniul	Denumirea masterului	Obs.
1.	Rus Alina	Universitatea Aurel Vlaicu- facultatea de inginerie alimentară, Turism și Protecția mediului	Ingineria produselor alimentare	Managementul calității alimentare	
2.	Serban Ana Maria	Universitatea Aurel Vlaicu- Facultatea de științe umaniste și sociale	Științe umaniste	Limba și literatura. Tendințe actuale.	

V. SITUAȚIA CADRELOR DIDACTICE CARE SUNT ÎNSCRISE LA CURSURI DE LICENȚĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2020- 2021 (finalizate/in curs)

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Instituția absolvită	Domeniul	Denumirea masterului	Obs.
1.	Torz Ovidiu	Universitatea din Oradea	Geografie	Geografia turismului	
2.	Serban Ana Maria	Universitatea Aurel Vlaicu- Facultatea de științe umaniste și sociale	Științe umaniste	Limba și literatura. Tendințe actuale.	

VI. PARTICIPAREA LA CURSURI DE FORMARE CONTINUĂ DIN CADRUL UNOR PROGRAME DE PERFECTIONARE/FORMARE CONTINUĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2020– 2021

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Funcția/ specialitatea	Denumirea cursului	Furnizor	Nr. credite PT/Nr. ore
1.	Tărniceriu Claudia	Prof. discipline tehnologice	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

2.	Iga Elena	Prof. discipline tehnologice	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
3.	Jinar Lucia	Prof. biologie	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
4.	Bogosel Raluca	Prof. limba romana	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
5.	Serban Ana Maria	Prof. limba romana	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
6.	Tig Gabriela	Maistru instructor- niv. postliceal	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
7.	Manea Eugenia	Maistru instructor- niv. postliceal	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
8.	Mot Daniela	Maistru instructor- niv. postliceal	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
9.	Ferenczi Simona	Maistru instructor- niv. postliceal	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
10.	Toth Csongor	Prof. dr. niv. postliceal	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
11.	Rus Alina	Prof. matematica	Utilizarea platformelor educationale si a instrumentelor digitate in activitatea didactica	CCD Arad	12 ore de formare
12.	Torz Ovidiu	Prof. discipline tehnologice	Profesor în online	Digital nation	30 ore de formare
13.	Crainic Rodica	Prof. socio-umane	Utilizarea responsabilă a resurselor educationale digitale	CCD – Mun. Bucuresti	15 ore de formare
14.	Crainic Rodica	Prof. socio-umane	Provocări și soluții in educatia digitală	CCD – Mun. Bucuresti	15 ore de formare
15.	Torz Ovidiu	Prof. discipline tehnologice	Program de formare pentru constituirea corpului de	Centrul National de	În curs

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

			profesori evaluatori pentru examenele si concursurile nationale CPEECN	Politici si Evaluare în Educație	
16.	Crainic Rodica	Prof. socio-umane	Competențe digitale cu resurse deschise TI&C	Uniunea profesorilor de informatica din Romania	În curs

La nivelul Comisiei de formare continuă s-a realizat o analiză SWOT pentru anul școlar 2020-2021:

<p align="center">PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personalul didactic calificat este în proporție de 100%; - cadrele didactice sunt preocupate de perfecționarea și formarea continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare - buna pregătire metodică și științifică a cadrelor didactice - Toate cadrele didactice au cunoștințe bune în domeniul informaticii - Cadre didactice calificate, cu disponibilitate de adaptare la schimbare; - Sprijinul conducerii școlii în vederea participării cadrelor didactice la diverse forme de perfecționare sau la cursuri de formare/ perfecționare în județ sau țară. 	<p align="center">PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare profesională. - costurile mari ale programelor de perfecționare, în cazul celor mai multe fiind percepută taxă- la cele cu credite.
<p align="center">OPORTUNITĂȚI</p> <p>Continuarea programelor de formare continuă a cadrelor didactice;</p> <p>Cadre didactice tinere cu spirit de inițiativă;</p> <p>Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea mijloacelor audio-video;</p> <p>Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de către C.C.D , I.S.J și Universități;</p> <p>Posibilitatea acumulării unui număr de 90 de credite pe o perioada de 5 ani</p> <p>Posibilitatea ca școala să devină furnizor de formare profesională pentru adulți.</p>	<p align="center">AMENINȚĂRI</p> <p>Incoerențe și lacune legislative;</p> <p>Lipsa motivării financiare;</p> <p>Percepția greșită a ceea ce înseamnă dezvoltarea personală / dezvoltare în carieră;</p> <p>Tendința de centrare exclusiv pe acumularea de credite transferabile și minimalizarea nevoilor punctuale de formare.</p>

CONCLUZIE

Activitatea de formare/perfecționare a cadrelor didactice arată preocuparea permanentă a celor implicați în procesul instructiv- educativ- evaluativ pentru îmbunătățirea managementului școlar, pentru dezvoltare profesională personalizată și pentru inovarea practicii școlare.

Responsabil cu activitatea de formare si perfectionare
 Prof.ec. Iga Elena

**Raport de activitate privind
 Activitatea personalului didactic auxiliar
 an școlar 2020 – 2021**

Departamentul secretariat

În anul școlar 2020—2021, activitatea personalului departamentului secretariat a fost una eficientă, bazată pe responsabilitate, seriozitate, motivație profesională în contextul unui volum de muncă mare și a necesității respectării cu strictețe a tuturor termenelor impuse de MEC,

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

Inspectoratul Școlar Județean Arad, Institutul Național de Statistică și Fundația Universitară “Vasile Goldiș” din Arad.

Categorii de lucrări efectuate

- ❖ Asigurarea optimă a interferenței dintre școală și beneficiar (elev / profesori) ca obiectiv general
- ❖ Rezolvarea corespondenței școlii, înregistrarea tuturor documentelor, actelor în registrul de intrări – ieșiri al Colegiului,
- ❖ Arhivarea documentelor și actelor anului școlar precedent, conform nomenclatorului arhivistic avizat,
- ❖ Completarea zilnică a condiții de prezență a personalului din unitatea de învățământ și a foilor colective de prezență,
- ❖ Înregistrarea cererilor și întocmirea situațiilor privind concediile de odihnă pentru personalul angajat, a documentelor necesare angajării,
- ❖ Întocmirea de dosare de personal pentru cadrele didactice nou venite în unitate, completarea la zi a dosarelor personale ale angajaților, întocmirea contractelor individuale de muncă a celor nou veniți, reîncadrați în regim de plată cu ora, precum și finalizarea contractelor celor plecați din unitate
- ❖ Întocmirea Fișei Postului pentru fiecare angajat,
- ❖ Actualizarea bazelor de date privind personalul și transmiterea datelor compartimentului de resurse umane, pentru înregistrările în registrul electronic privind evidența salariaților și transmiterea pe cale electronică la I.T.M., de câte ori este nevoie,
- ❖ Comunicarea deciziilor de încadrare pe post emise de directorul unității, personalului urmare a schimbărilor intervenite,
- ❖ Completarea registrelor matricole la zi, în urma modificărilor intervenite, a foilor matricole și a altor documente de evidență,
- ❖ Întocmirea și finalizarea cataloagelor de corigențe precum și primirea documentației privind desfășurarea examenelor de corigențe, diferențe,
- ❖ Completarea și eliberarea foilor matricole urmare a solicitărilor pe bază de cerere,
- ❖ Eliberarea de diplome de Bacalaureat și Competențe profesionale pentru candidații participanți la sesiunile examenului național de bacalaureat iunie – iulie, august – septembrie 2019, a Certificatelor de competențe nivel 5 pentru absolvenții nivelului postliceal, precum și a Certificatelor de absolvire a ciclului inferior al liceului,
- ❖ Completarea și eliberarea de adeverințe de studii pentru elevi de câte ori este nevoie,
- ❖ Realizarea la timp a lucrărilor solicitate de I.Ș.J. Arad,
- ❖ Realizarea unei baze de date a elevilor și deschiderea evidențelor școlare noi pentru anul școlar 2020 - 2021, operarea mișcărilor elevilor la sfârșitul semestrului,
- ❖ Întocmirea pentru I.Ș.J. Arad și transmiterea pe cale electronică la I.N.S. a situației statistice de sfârșit de an școlar 2019 – 2020, precum și de început de an școlar 2020 – 2021,
- ❖ Completarea și eliberarea de adeverințe, diverse alte situații pentru personalul școlii, cadre didactice, prof. diriginți ori de câte ori este necesar,
- ❖ Actualizarea avizierului școlii cu toate documentele care au specific informativ,
- ❖ Întocmirea și completarea Registrului Unic de evidență a actelor de studii în vederea eliberării acestora,

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

- ❖ Evidența privind achitarea de către elevi și cursanți a taxelor școlare, a taxelor pentru sesiunile speciale organizate, a taxelor pentru prima sesiune a examenului de bacalaureat cât și pentru cele două sesiuni ale examenelor de certificare a calificării profesionale,
- ❖ Întocmirea documentelor pentru decontarea navetei elevilor ce nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu, conform legislației în vigoare și a documentelor pentru elevii care beneficiază de alocație de stat și transmiterea acestora Inspectoratului,
- ❖ Comunicarea telefonică sau prin corespondență electronică cu personalul unității de învățământ în vederea rezolvării tuturor cerințelor pentru buna funcționare.

Biblioteca școlară

Activitatea de coordonare, de evidență și împrumut de carte școlară a îndrumării lecturii elevilor și organizarea diverselor activități pe parcursul semestrului a revenit d-nei. profesor Bogosel Raluca împreună cu d-na. Mehes Ina Cristina, responsabil fond de carte.

Responsabilul fondului de carte, potrivit fișei postului, s-a ocupat de următoarele probleme:

- Regulamentul bibliotecii școlare,
- Planul anual/ semestrial de activități,
- Recepționarea cărților, manualelor, auxiliarelor școlare și inventarierea manualelor școlare existente și intrate,
- Completarea fișelor pentru noii cititori,
- Completarea Registrului de inventar a titlurilor de carte,
- Îmbogățirea fondului de carte din donații de la diverse persoane fizice,
- Evidența cursurilor listate intrate pentru învățământul postliceal, calificarea profesională asistent medical de farmacie, si asistent medical generalist,

Pe lângă biblioteca școlii, în baza parteneriatului încheiat cu Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, atât elevii, cât și cadrele didactice ale colegiului au acces gratuit la toate serviciile Bibliotecii Universitare „Tudor Arghezi” din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

Comunicarea intra și interinstituțională

- cu toate cadrele didactice, formatori de la toate nivelurile de învățământ;
- cu elevii și cursanți școlii;
- cu parteneri ai colegiului, alte unități de învățământ, societăți, prestatori de servicii,
- cu alte compartimente: casierie, financiar - contabilitate, cabinete de asistență medicală generală și stomatologică, serviciul administrativ al Fundației, Biblioteca Universitară, profesor psiholog,
- I.Ș.J. Arad, Casa Corpului Didactic, Consiliul Local al Municipiului Arad _Primăria Municipiului Arad, Oficiul Poștal Arad, Inspectoratul Județean de Poliție, alte instituții

IV. Activități extrașcolare / extracurriculare

Raport de activitate al Coordonatorului de proiecte și programe educative an școlar 2020-2021

ACTIVITĂȚI GENERALE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Organizarea activității comisiei diriginților; Elaborarea planificărilor pentru orele de consiliere orientare cu elevii, în conformitate cu orientările tematice și orele de consiliere-orientare cu părinții și pentru activitățile extracurriculare;	dirigintii	-	Portofoliul catedrei Portofoliul dirigintilor	21.09.2020
2	Întocmire grafic asistențe la ore;	Resp. comisie	-	Grafic asistențe	28.09.2020
3	Dezbaterea temelor propuse în cadrul orelor de diriginție	dirigintii	-	Proces verbal	05.10.2020
4	Organizarea ședințelor cu părinții pe clase și pe școală și constituirea comitetelor reprezentative ale părinților pe clase și pe școală;	dirigintii	-	Proces verbal	20.10.2020
5	Organizare și activizarea Consiliului elevilor la nivelul școlii;	Consilier educativ	-	Proces verbal	22.10.2020

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Realizarea unor activități extracurriculare care să stimuleze spiritul de echipă și comunicarea între elevi;	Dirigintii claselor	Toate clasele	Proces verbal	Octombrie 2019
2	Intrunirea diriginților claselor pentru discutarea situației unor elevi cu număr mare de absențe;	Dirigintii claselor	Șefii claselor	Proces verbal	Noiembrie 2020
3	Analiza rezultatelor obținute de elevi pe parcursul semestrului I	Toti membrii	Toate clasele	Proces verbal	Ianuarie 2021
4	Urmărirea evaluării sistematice a elevilor.	Toti membrii	Toate clasele	Proces verbal	permanent

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	Activitatea	Profesori implicați	Elevi implicați	Dovezi privind realizarea activității	Data
1	Ziua Internațională a Democrației.	Crainic Rodica	Toate clasele	Proces verbal	15.09.2020
2	Ziua Mondială a inimii- Bolile cardiovasculare- riscuri și prevenții.	Crainic Rodica	AMG, an III	Proces verbal	29.09.2020
3	Simulare „Evacuare în caz de incendiu”	Torz Ovidiu	Toate clasele	Proces verbal	15.10.2020
4	Activitate în parteneriat cu Jandarmeria „Necunoasterea legii nu te absolvește de răspunderea penală”	Crainic Rodica	a XII -a B	Proces verbal	22.10.2020
5	Alfabetul nonviolenței	Iga Elena	IX A	Materiale informative	18.11.2020
6	Activitate în parteneriat cu Asoc. Anti-drog Arad -Riscurile consumului de alcool,tutun și droguri ilegale	Iga Elena	a IX a	Proces verbal	26.11.2020
7	Rolul produselor apicole în prevenirea infecției cu COVID - activitate online	Jinar Lucia	AMF, an.III	Proces verbal	07.12.2020
8	Unirea Provinciilor romanesti-activitate online	Crainic Rodica	a XII a	Proces verbal	02.12.2020
9	Comunicarea - cheia prevenirii violenței în școală	Marincaș Camelia	XI B	Materiale informative	15.12.2020
10	Siguranță și teamă	Bogoșel Raluca	IX B	Materiale informative	14.01.2021
11	Depistarea și combaterea formelor de bulliyng	Crainic Rodica	XII B	Materiale informative	20.01.2021
12	Pledoarie pentru comportament civilizat	Opriș Lavinia	X A	Materiale informative	18.03.2021
13	Agresivitate, conviețuire socială și comportament civilizat	Jinar Lucia	X B	Materiale informative	15.04.2021
14	Agresivitatea în limbaj	Torz Ovidiu	XI A	Materiale informative	21.05.2021

ANALIZA SWOT

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
<ul style="list-style-type: none">-realizarea activităților din planul de activitate- existența unui climat colaborativ ;- comunicarea eficientă între membrii catedrei și conducerea școlii, între profesori și elevi;- peste 50% din numărul de elevi au rezultate bune și foarte bune;- existența unui număr de cadre didactice calificate, din care un mare procent au obținut gradul didactic I, permițând astfel realizarea unui învățământ de calitate;- relațiile interpersonale (profesori – elevi, director profesori, profesor – profesor, profesori – părinți) favorizează un climat deschis și stimulat;- existența unui număr mic de elevi în clasă, permite o implicare mai bună a fiecărui elev și cadru didactic în realizarea obiectivelor, o observare mai directă a elevilor de către profesori și diriginti.	<ul style="list-style-type: none">- utilizarea metodelor tradiționale de predare de către unele cadre diactice;-cadre didactice ocupate cu responsabilități multiple- prezența scăzută la cursuri a unor elevi ;- nivelul scăzut de cultură a elevilor ;
<u>OPORTUNITATI</u>	<u>AMENINTARI</u>
<ul style="list-style-type: none">- perfecționarea metodelor de lucru cu elevii;- stimularea elevilor pentru participarea la concursuri și activități extracurriculare;- profesori diriginți calificați cu grade didactice titulare;- stare disciplinară bună;- tratarea diferențiată până la individualizare a elevilor, favorizată de numărul mic al elevilor;- varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D.- posibilități de stimulare morală și financiară a elevilor cu rezultate deosebite în activitățile școlii;- cursuri de formare a cadrelor didactice.	<ul style="list-style-type: none">- starea motivationala a elevilor este scăzută;- nivelul scăzut al vocabularului ca urmare a lipsei lecturii;- criza de timp a părinților datorită locului de muncă, duce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.

Coordonator proiecte si programe educative,
Prof. Opris Lavinia

V. Parteneriat educațional

1. Colaborarea cu părinții

Colaborarea cu părinții se derulează în condiții bune, dar suportă îmbunătățiri, mai ales în privința creșterii implicării unui număr cât mai mare de părinți în rezolvarea problemelor ce apar în educația elevilor. Mulți părinți vin la școală doar când lucrurile se agravează, când simt că nu mai pot controla copiii, deși se organizează lunar activități de consiliere pentru părinți.

- a. În fiecare an școlar se încheie un parteneriat educațional cu părinții cu stipularea obligațiilor reciproce ale școlii, părinților și elevilor
- b. Participarea reprezentanților părinților și elevilor în Consiliul de Administrație al școlii
- c. Participarea părinților la evenimentele importante organizate în școală
- d. Implicarea părinților în procesul educativ
- e. Sprijinirea școlii în asigurarea unor condiții optime în școală
- f. Bună colaborare și la nivelul claselor între profesori, diriginți, părinți

2. Colaborarea cu parteneri educaționali, agenți economici

Au fost încheiate contracte de colaborare cu agenții economici și instituțiile care desfășoară activitatea în domenii similare tipurilor de școlarizare prin liceu tehnologic. Aceste contracte facilitează realizarea instruirii practice.

Instruirea practică s-a desfășurat conform graficului la diferiți agenți economici, cu care au fost încheiate convenții de instruire practică (Profi Food Arad, Spitalul Clinic Județean de Urgență, Centrul de îngrijire pentru persoane vârstnice, Asociația Casa Seniorilor Arad, farmacii din municipiul Arad).

În rezolvarea problemelor de integrare familială, micro și macrosocială a diferitelor situații de criză în viața personală sau de grup, se vor organiza activități comune cu serviciile de asistență și consiliere socială dezvoltate la nivel de municipiu și cu compartimentele de specialitate din cadrul serviciilor descentralizate organizate la nivelul municipiului.

Implicarea colegiului în diverse programe comunitare este esențială, atât pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii, cât și pentru perfecționarea cadrelor didactice în practici educaționale, utilizarea noilor tehnologii și cunoașterea aspectelor privitoare la politica educațională națională și europeană.

Colegiul Particular Vasile Goldis Arad a fost interesat pentru încheierea de noi parteneriate educaționale cu Biblioteca Județeană A.D.Xenopol, Centrul Muzeal Arad, Teatrul de Stat “Ioan Slavici” Arad, ISU „Vasile Goldiș” Arad, dar și cu alte instituții de învățământ.

Colegiul Particular „Vasile Goldiș” Arad a semnat parteneriate și a derulat activități cu următoarele instituții:

- Universitatea de Vest ”Vasile Goldiș” Arad
- Colegiul Economic Arad
- Colegiul Economic “Partenie Cosma” Oradea
- Liceul tehnologic “Spiru Haret” UCECOM Arad
- Școala Gimnazială “Avram Iancu” Arad
- Seminarul Teologic Ortodox Arad
- Biblioteca Județeană “A.D.Xenopol” Arad
- Complexul Muzeal Arad
- Teatrul Clasic “Ioan Slavici” Arad
- Centrul de Studii “ Ștefan cel Mare și Sfânt Bucovina” Câmpulung- Moldovenesc
- Școala Postliceală Ecologică “Sf. Ștefan” Craiova
- Școala Sanitară Postliceală „Carol Davila” Petroșani
- Inspectoratul de Poliție Județean Arad
- I.S.U. „Vasile Goldiș” Arad
- Centrul de prevenire, Evaluare si Consiliere Antidrog Arad
- Liceul de Ecologie și Protecția Mediului Târgu Mureș
- Școala Postliceală “Eugen Nicoară “ –Reghin
- Grup Școlar „Mihai Viteazul” Ineu
- Ordinul Asistentilor Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali, filiala Arad
- Agenția județeană de ocupare a forței de muncă Arad
- Societatea Națională de Cruce Roșie din Romania, filiala Arad
- Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” și SC Ascent Group în proiectul „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”.

- Junior Achievement România privind orientarea în carieră și viață a elevilor, sub sloganul „Investește în educație!”.

VI. Analiza instituțională

Elaborarea acestui document are la bază Raportul de evaluare internă privind calitatea educației realizat de C.E.A.C., Planul de acțiune al Scolii, Planul managerial, rapoartele anuale de activitate ale ariilor curriculare/catedrelor din școală.

Baza legislativă a acestui raport este dată de:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011.
- Ordinul nr.5447/31.08.2020 -ROFUIP
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Colegiului
- O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educative aprobată cu completări și modificări prin Legea 87/2006 cu modificările ulterioare.

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Realizarea documentelor de proiectare managerială.

Baza conceptuală

Intocmirea documentelor de proiectare a activității la toate nivelurile s-a realizat în concordanță cu:

1. Legea Învățământului nr. 1/2011;
2. Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar
4. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație;
5. Regulamentul privind asigurarea calității în educație;
6. Deciziile și ordinele transmise de ISJ Arad;
7. Metodologiile elaborate de MEC, privitoare la învățământul preuniversitar
8. Ordin ME privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat
9. Planul operațional al ISJ Arad, privind măsurile de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar;
10. ROF: Regulament de organizare și funcționare pentru anul școlar 2020-2021;
11. Planul-cadru de învățământ pentru învățământul preuniversitar ;
12. Curriculum National ;
13. Metodologia ocupării posturilor în învățământul preuniversitar particular;
14. Metodologia evaluării personalului didactic;
15. Instrucțiuni ale ISJ Arad

Au fost elaborate următoarele documente de bază:

a) Documente de evidență

- Organigrama unității școlare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Dosare cu ordine, instrucțiuni, regulamente etc.
- Graficul de control al directorului
- Caietul cu grafice de asistențe la ore;
- Registrul de decizii, dispoziții și note de serviciu;
- Schema orară pe nivel de studiu;

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

- Criteriile de evaluare a activității personalului didactic în vederea acordării calificativelor anuale –existența fișelor;
 - Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2020-2021 și 2021-2022
 - Planul operațional pentru anul școlar 2020-2021
 - Tematica și planurile activității educative școlare și extrașcolare;
 - Rapoarte semestriale ale ariilor curriculare/comisiilor constituite la nivel de școală;
 - Dosarul cu parteneriatele locale, naționale, internaționale;
 - Dosare cu inventare și procese-verbale privind starea bunurilor din sălile de clasă.
 - Raport de analiză privind activitatea instructiv-educativă desfășurată în anul școlar curent
- b) Documente ale Consiliului Profesorat
- Tematica și graficul ședințelor Consiliului Profesorat, tabele cu prezența, registrul de procese verbale de la ședințe, dosar cu anexele la Procesul verbal etc.
 - Rapoarte de analiză semestriale și anuale;
 - Referate, solicitări etc
- c) Documente ale Consiliului de Administrație
- Tematica și graficul ședințelor Consiliului de Administrație, convocatoare
 - Componenta Consiliului de Administrație și repartizarea pe sarcini;
 - Registrul de procese verbale;
 - Raportul directorului prezentat în Consiliul de Administrație;
 - Existența și discutarea fișelor de evaluare/autoevaluare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar, evidențierea calificativelor anuale (prin punctaj și calificativ acordat).
- d) Documente ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
- Componentă, decizie de constituire;
 - Raport anual de evaluare internă a calității, plan de îmbunătățire.
 - Regulament de funcționare
 - Strategia de asigurare a calității

Organizarea comisiilor

Activitatea școlii s-a desfășurat pe baza principiului muncii și responsabilității colective, în condițiile respectării legislației școlare și a regulamentelor. La începutul anului școlar s-au organizat comisiile, s-au distribuit responsabilitățile, au fost numiți responsabilii de comisii, în urma propunerilor făcute în ședința Consiliului Profesorat, în ședința Consiliului de Administrație, dându-se deciziile corespunzătoare.

Conducerea unității școlare este asigurată de către:

1. Președintele Consiliului de Administrație și Directorul numiți de Consiliul Director al Fundației Universitare “Vasile Goldiș” Arad
2. Consiliul de Administrație
3. Consiliul Profesorat

În școală există comisii cu caracter permanent, comisii cu caracter temporar și comisii ocazionale.

Arii curriculare și grupuri de lucru:

- Aria curriculară “Limbă și comunicare”
- Aria curriculară “Matematică și științe”:
- Aria curriculară “Om și societate”
- Aria curriculară “Tehnologii”
- Grupul de lucru al Asistenților medicali de farmacie
- Grupul de lucru al Asistenților medicali generaliști

- Comisia diriginților

Autoevaluarea activității manageriale.

Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe în activitatea de conducere.

- Asigurarea transparenței și a participării cadrelor și părinților la actul decizional.

Conducerea școlii a întocmit documentele de proiectare:

- Proiectul de dezvoltare instituțională, planuri manageriale, planuri operaționale, graficul de îndrumare și control, oferta școlii, ROF, proiectul planului de școlarizare, planul de încadrare, grafice de asistență, etc.

-S-au distribuit pentru fiecare categorie de personal Fișa postului, Fișele de evaluare și s-au dat decizii.

-Au fost întocmite și respectate graficul de desfășurare a tezelor semestriale și planul de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor clasei a XII-a, au fost monitorizate activitatea extracurriculară, activitatea de secretariat, precum și cea a personalului de îngrijire.

-S-au întocmit dosare cu documentele Consiliului Profesoral și ale Consiliului de administrație.

În activitatea managerială, s-a acordat o atenție deosebită proiectării, corelând obiectivele stabilite la nivel județean cu cele specifice școlii noastre. Ne-am propus ținte strategice realizabile prin planul managerial

ANALIZA SWOT privind activitatea managerială

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">—sustinerea și promovarea lucrului în echipă, prin implicarea cadrelor didactice și a elevilor în rezolvarea problemelor școlii și responsabilizarea acestora;—contribuție la promovarea imaginii școlii prin interviuri la TV, prin publicarea de articole în presa locală și revista școlii;—încurajarea participării tuturor cadrelor didactice la activități de perfecționare;—preocuparea pentru realizarea unor parteneriate reale cu părinții pentru conștientizarea acestora cu privire la importanța colaborării în educația copiilor;—eliminarea abandonului și reducerea absenteismului prin colaborarea cu părinții și cu instituțiile abilitate privind consilierea și protecția minorilor cu probleme de comportament;—preocuparea pentru ordine, disciplină și siguranță civică;—menținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale;—dezvoltarea parteneriatelor atât pentru efectuarea practicii, cât și cu numeroase unități de învățământ- spații și baza materială de excepție	<ul style="list-style-type: none">—neimplicarea elevilor și a cadrelor didactice în cat mai multe proiecte și campanii de voluntariat;—neimplicarea unui număr mai mare de părinți în activitățile școlii—participarea redusă a elevilor la competiții importante-supraîncărcarea Fișei postului a personalului de conducere și a unor cadre didactice;-nerespectarea termenelor proiectelor și a lucrărilor de către unele cadre didactice

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

Oportunități:	Amenințări:
<p>–Aplicarea legii privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar;</p> <p>–Relații foarte bune cu Fundația Universitară “Vasile Goldis” Arad și cu Inspectoratul Școlar Județean Arad</p> <p>-Posibilitatea formării continue a cadrelor didactice prin programele oferite de C.C.D. și universități;</p> <p>–Colaborarea cu Poliția, Direcția de Sănătate Publică Arad, Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali, filiala Arad, cu Biserica;</p> <p>–Preocuparea continuă pentru îmbunătățirea bazei materiale;</p> <p>–Participarea la sesiuni de comunicări științifice;</p>	<p>–Migrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic spre alte domenii mai bine retribuite;</p> <p>–Lipsa de interes a unor cadre didactice în urmărirea modificărilor legislative noi apărute;</p> <p>–Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație (elevi, părinți);</p> <p>–Inerția, rutina susținută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional;</p> <p>–Lipsa de interes a cadrelor didactice în cunoașterea aspectelor noi legate de calitatea actului educațional.</p>

Analiza SWOT privind oferta educațională

Puncte tari	Puncte slabe
<p>- Școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare - manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, suporturi de curs etc.).</p> <p>- Elaborarea CDL care răspunde necesităților agenților locali.</p> <p>- Utilizarea materialelor auxiliare elaborate la nivel național la aria tehnologii.</p> <p>- Existența suporturilor de curs</p>	<p>- Pondere redusă a materialelor auxiliare proprii la unele comisii metodice</p> <p>- Partea experimentală insuficient abordată.</p> <p>- Insuficienta evaluare de curriculum</p> <p>- Absenteismul în rândul elevilor</p> <p>- Dezinteresul elevilor în procurarea manualelor</p>
Oportunități	Amenințări
<p>- Existența auxiliarelor curriculare elaborate la nivel național.</p> <p>- Cererea pe piața muncii a calificărilor școlarizate.</p>	<p>- Insuficienta implicare a agenților economici în punerea în practică a CDL .</p>

Analiza SWOT privind resursele umane

Puncte tari	Puncte slabe
<p>- Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat.</p> <p>- Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora.</p> <p>- Formarea cadrelor din aria tehnologii pe metoda de predare „firma exercițiu”.</p> <p>- Interesul cadrelor didactice de a participa la proiecte de formare și perfecționare</p>	<p>- Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.</p> <p>-Neparticiparea la olimpiadele și concursurile școlare pentru toate disciplinele</p> <p>- Insuficienta implicare a părinților în problemele școlii;</p> <p>- Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile extrașcolare</p>

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

<ul style="list-style-type: none"> - Acces permanent la internet – cadre didactice și elevi. - Implicarea conducerii școlii, a CEAC și catedrelor de nursing în realizarea unei bune colaborări între școală și unitățile spitalicești din Arad pentru desfășurarea în condiții optime a stagiului clinic -Interes pentru parcurgerea unor cursuri de învățare a modului de utilizare a platformelor educaționale și a instrumentelor digitale în activitatea didactică” 	<ul style="list-style-type: none"> - Număr redus al profesorilor cu normă de bază la nivelul catedrelor de nursing și la specialitățile medicale (medici, farmacisti, maistri instructori); - Neattractivitatea condițiilor din învățământ pentru angajarea cu normă întreagă de noi cadre didactice (asistenți medicali, medici, farmacisti, etc)
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună. - Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități. - Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile). - Formarea continuă a cadrelor didactice prin universități și CCD. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționare, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.) - Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor -Scăderea populației școlare.

Analiza SWOT privind resursele materiale

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare. - Dotările de ultima generație de care dispune școala - Pe lângă biblioteca școlii, elevii și cadrele didactice au acces gratuit la toate serviciile Bibliotecii Universitare „Tudor Arghezi” din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad. - Laborator de informatică cu calculatoare legate la internet - Existența cabinetului de consiliere psihopedagogică și orientare profesională - Implicarea majorității cadrelor didactice de la nivelul postliceal în elaborarea și redactarea electronică a suporturilor de curs; - Distribuirea de manuale și suporturi de curs elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> -Lipsa unui cabinet de integrare europeană -Insuficiente materiale didactice necesare activității centrate pe elev. -Timpul mare necesar elaborării și, mai ales, redactării de suporturi de curs
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - Parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme 	<ul style="list-style-type: none"> - Administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente.

COLEGIUL PARTICULAR „VASILE GOLDIȘ” ARAD
Raport general privind starea și calitatea învățământului 2020-2021

Analiza SWOT privind relația cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- Întâlniri semestriale cu comitetul părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții- Dezvoltarea relației profesori - elevi - părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: vizite la muzeu, Biblioteca județeană, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile la cămine de bătrâni, orfeline, excursii etc.- Organizarea de târguri și expoziții pentru prezentarea ofertei educaționale și promovarea imaginii școlii elevilor- Parteneriate cu părinții, poliția, jandarmeria, Direcția de Sănătate Publică,- Școala implicată activ în programele de dezvoltare ale comunității locale- Existența site-ului colegiului, actualizat permanent	<ul style="list-style-type: none">- Slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri- Implicarea formală a părinților în decizie- Număr mic de parteneriate cu licee particulare din țară- Implicarea limitată a cadrelor didactice și elevilor în proiecte internaționale- Implicarea redusă a partenerilor economici în evaluarea pe parcurs și finală a instruirii practice.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (primărie, O.N.G., biserică, poliție, instituții culturale)- Interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat.	<ul style="list-style-type: none">- Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba lor implicare în viața școlară- Migrația externă a părinților- Lipsa de interes din partea părinților, în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii.